## Smlouva o správě, provozování a údržbě veřejných pohřebišť

**Žďár nad Sázavou**

*uzavřená v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví v platném znění*

Smluvní strany

1. **Město Žďár nad Sázavou**

Sídlem: Žižkova 227/1, 591 01 Žďár nad Sázavou

Zastoupené: Mgr. Zdeněk Navrátil, starosta města

Osoba oprávněná jednat ve věcech technických v souvislosti s touto smlouvou:

Ing. Dana Wurzelová, +420 566 688 180, dana.wurzelova@zdarns.cz,

Ing. Dvořák Miloslav, +420 566 688 181, miloslav.dvorak@zdarns.cz

IČO: 00295841

DIČ: CZ00295841

Bankovní spojení: KB Žďár nad Sázavou

Číslo účtu: 328751/0100

*dále jen provozovatel nebo město*

a

1. **Společnost ...........................................**

se sídlem: .........................................................................................

zapsaná ve veřejném rejstříku u ……………………………………

zastoupená: ...............................................................................

IČO:………………………………

DIČ:………………………………

daňový režim: plátce/neplátce DPH

Bankovní spojení: …….

Číslo účtu: ……..

*dále jen správce*

**uzavírají smlouvu o správě a provozování veřejných pohřebišť**

**I.**

**Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je zajištění činností a prací označovaných jako správa, spočívajících v provozování veřejných pohřebišť podle ustanovení § 18 odst.1, 2, zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů, v platném znění.
2. Město je vlastníkem, zřizovatelem a provozovatelem veřejných pohřebišť:
3. hřbitov na ulici Jamská ve Žďáře nad Sázavou 1, parc. číslo 5282, k.ú. Město Žďár
4. urnový háj na ulici Horní ve Žďáře nad Sázavou 1, parc. číslo 3830, k.ú. Město Žďár
5. starý hřbitov na Zelené hoře ve Žďáře nad Sázavou 2, parc. číslo 579, k.ú. Zámek Žďár (do předání církvi po vymístění zbylých 3 hrobových míst – předpoklad 06/2018)
6. nový hřbitov na Zelené hoře ve Žďáře nad Sázavou 2, parc. čísla: 583/13, 583/14, 583/15, 583/16, 583/17, 585, 586/1, 586/2, 586/3, 587/2, 588/2, 588/3, 588/4, 588/6, 590/5, 591/2 v k.ú Zámek Žďár a parc. čísla.: 318/12, 318/13 v k.ú. Vysoké, přičemž součástí areálu je i objekt č.p. 491 na pozemku p.č. 583/13 v k.ú. Zámek Žďár, na ulici Sychrova ve Žďáře nad Sázavou, část Žďár nad Sázavou 2 s obřadní síní a chladírnou.
7. Správce splňuje podmínky pro výkon činnosti provozování veřejného pohřebiště v rozsahu dle ustanovení zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů, v platném znění.

**II**.

**Doba trvání smlouvy**

1. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu na dobu neurčitou.
2. Při zahájení plnění dle této smlouvy provozovatel písemným oboustranně podepsaným protokolem předá správci místa plnění včetně prostor v objektu s obřadní síní na Zelené hoře – nový hřbitov, které jsou určeny k pronájmům třetím osobám za ceny uvedené v Ceníku H, který tvoří přílohu č.8 této smlouvy.
3. Smlouva může být ukončena na základě písemné dohody obou smluvních stran.
4. Smlouvu lze ukončit výpovědí bez udání důvodů s tím, že výpovědní doba je 6 měsíců a začíná běžet 1. den měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně, a to přednostně prostřednictvím datové schránky.
5. Kterákoli ze stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit, a to na základě písemného oznámení adresovaného druhé smluvní straně, a to přednostně prostřednictvím datové schránky. Odstoupení od smlouvy je účinné od doručení tohoto oznámení druhé smluvní straně. Důvodem pro odstoupení od smlouvy je podstatné porušení teto smlouvy, za které se považuje zejména:
6. opakované, minimálně vsak třetí písemné (lze i mailem se zaručeným elektronickým podpisem) upozornění správci na neplnění povinností vyplývajících ze smlouvy
7. opakované, minimálně vsak třetí neproplacení faktury ze strany města ve stanoveném termínu

**III.**

. **Správa veřejných pohřebišť**

Správou veřejného pohřebiště se rozumí zejména tyto činnosti:

1. zabezpečení provozu kanceláře správy hřbitova v prostorách správce ve městě Žďár nad Sázavou, s otevírací/provozní dobou nejméně každý pracovní den od 8:00 do 15:00 hod. s případnou polední přestávkou v trvání max. 1 hodina
2. pronájmy hrobových míst vč. vedení příslušné evidence v souladu s Řádem veřejných pohřebišť města Žďáru nad Sázavou a příslušnými ustanoveními zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen ZOP) a včetně uzavírání smluv na pronájem hrobových míst dle vzorů a za podmínek stanovených provozovatelem
3. předkládání provozovateli návrhů cen nájemného a služeb s ním spojených, cen pronájmu obřadní síně a užití chladírny případně jiných služeb, s vymezením určených podmínek ve smyslu zák. č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů
4. předkládání návrhu Řádu veřejných pohřebišť a jeho změn
5. výběr nájemného z hrobových míst a plateb za služby s tím spojené, evidence a vymáhání pohledávek za pronájem hrobových míst a za služby s tím spojené, a to ve formě min. 2 písemných řádně doručených upomínek a následné předání věci k vymáhání městu; pořízení příslušného vybavení pro správu hřbitovů a příslušné agendy na náklad správce
6. podávání informací o hrobových místech občanům
7. vedení evidence hrobových míst prohlášených za kulturní památku v souladu se zákonem o státní památkové péči, nastane-li takový případ
8. spolupráce při řešení škod a ztrát na veřejných pohřebištích včetně svěřeného majetku a jejich ohlášení příslušným orgánům
9. výkon dalších povinností vyplývajících z Řádu veřejných pohřebišť města Žďár nad Sázavou a ZOP

**IV.**

**Provoz a údržba veřejných pohřebišť**

**Provozem a údržbou se rozumí zejména tyto činnosti:**

1. celoroční zabezpečení provozu veřejných pohřebišť spočívající zejména v zajištění přístupu v provozní době stanovené Řádem veřejných pohřebišť města Žďár nad Sázavou (včetně odemykání a zamykání prostor), provádění dozoru nad pořádkem na veřejných pohřebištích a poskytování služeb na pohřebištích v rozsahu a způsobem stanoveným uvedeným řádem
2. zabezpečení čistoty, schůdnosti a sjízdnosti komunikací v areálu veřejných pohřebišť v průběhu celého roku včetně zametání chodníků, úklidu a čištění cest, zajištění zimní údržby chodníků a přístupových komunikací
3. údržba hřbitovní zeleně jako sečení, vyhrabávání a sběr trávy, vyhrabání a sběr listí, kontrola stavu dřevin a jejich údržba apod.
4. průběžné zajišťování kopání hrobů v souladu s Řádem veřejných pohřebišť a aktuálním Ceníkem H (příloha č. 8) poskytovaných hřbitovních služeb s tím, že hrob musí být připraven vždy nejpozději 2 hodiny před plánovaným pohřbem a u pohřbu musí být přítomen pověřený pracovník správce
5. udržování informační tabule u každého veřejného pohřebiště v aktuálním stavu
6. na každém pohřebišti zajištění vyvěšení a důsledné dodržování Řádu veřejných pohřebišť
7. provozování WC patřících do areálu veřejných pohřebišť na novém hřbitově na Zelené hoře a na Jamské ul.
8. očista a úklid volných hrobů cca 35 dvojhrobů a cca 25 jednohrobů , neudržovaných hrobů cca 20 (převážně jednohroby) a hrobových zařízení v majetku provozovatele 2 vojenské hroby (dvojhrob na Jamské a pomník na Zelené hoře - nový hřbitov) městské hroby 2 na starém hřbitově Zelená hora (hrobka a dvojhrob) - min. 4x ročně především před církevními svátky
9. úklid v okolí kolumbárií a okolí vodních zdrojů na zavlažování hrobových míst
10. mytí laviček cca 40 ks - 1x měsíčně po dobu 8 měsíců vč. prvního mytí po zimě
11. lavičky cca 40 ks - 1x ročně nátěr před rozvozem, 1x ročně uskladnění na zimu laviček na novém hřbitově na Zelené hoře cca ks 34 pod schody u obřadní síně, na Jamské cca 4 ks do staré márnice, na urnovém háji Horní ul. cca 2 ks do kostelíku
12. zprovoznění vodovodu po zimě včetně rozmístění konví na všech pohřebištích a příprava rozvodů vody na zimní odbobí na všech pohřebištích před zámrzem včetně úklidů konví a úschova v místě pohřebišť a demontáže kohoutů ajejich uskladnění do dalšího období.
13. údržba a úklid jezírek a vsypové loučky, údržba mobiliáře hřbitovů
14. úklid parkovacích ploch a údržba ploch před vstupy na hřbitov a v bezprostředním okolí podle situace v příloze č.6, která je nedílnou součástí této smlouvy
15. zajištění provádění exhumací, manipulace s nezetlelými i zetlelými lidskými ostatky, spolupráce při zabezpečování exhumací s krajským hygienikem, spolupráce s orgány činnými v trestním řízení, zajištění provozu na pohřebišti tak, aby při exhumaci nebyl narušen veřejný pořádek a byl vyloučen přenos možné nákazy
16. zajištění ukládání uren do hrobových míst, v případě potřeby zabezpečení důstojného uskladnění uren
17. provádění ostatních činností souvisejících s vypravováním pohřbů
18. umožnění návštěvníkům veřejných pohřebišť uložení odpadů do odpadkových košů a velkoobjemových kontejnerů, zajištění jejich pravidelného vyprazdňování, aby nedocházelo k jejich přeplňování.
19. zajišťování likvidace odpadů dle platných právních předpisů na náklady provozovatele, odvoz odpadu na náklady správce
20. zajištění odvozu a likvidace splašků z jímek na pohřebištích: Jamská a Zelená hora – nový hřbitov na náklady správce
21. smluvní zajištění zásobování pohřebiště Jamská elektrickou energií a vodou (3 odběrná místa) a pohřebiště Horní ul. – urnový háj vodou, a to s dodavateli příslušných médií, ostatní média jsou správci přefakturována provozovatelem.
22. po dohodě s provozovatelem zabezpečení rozvoje a provozní připravenost pohřebišť (např. budování s předstihem základů pro hroby apod.).
23. zajišťování pronájmu smuteční a obřadní síně třetím osobám (všem zájemcům o konání smutečního obřadu)
24. zajištění krátkodobého využití chladírny třetím osobám (pozůstalým)
25. zajištění reprodukované hudby a přípravy varhan pro konání obřadů ve smuteční síni
26. zajištění úklidu a údržby obřadní síně a přilehlých prostor: WC, vestibulu, místností pro pozůstalé, smuteční řečníky, …, vnitřního i venkovního ochozu (situace prostor – příloha č.4 ) dle Ceníku a Technické specifikace

**V.**

**Povinnosti správce**

1. vykonávat činnosti, ke kterým se touto smlouvou zavázal osobně nebo prostřednictvím svých zaměstnanců;
2. vydat písemný souhlas třetí osobě k provedení výkopových prací, souvisejících s pohřbením a exhumací pouze za předpokladu, že tato osoba splňuje všechny zákonné podmínky, stanovené pro výkon takové činnosti a v souladu s touto smlouvou;
3. využívat třetích osob – poddodavatelů s výjimkou těchto činností:
   * běžný úklid a údržba hrobů města, opuštěných, neudržovaných a vojenských hrobů
   * sečení a úklid travnatých ploch pohřebišť a jejich okolí
   * správa pohřebiště: uzavírání nájemních smluv a korespondence s tím související, vybírání nájemného a úhrad za služby s ním spojené a jejich odvod městu
   * vedení evidence související s provozováním pohřebišť dle zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví a o změnách některých zákonů, v platném znění

Za činnost poddodavatele je správce odpovědný jakoby činnost prováděl sám.

1. předat nájemci hrobového místa (dále jen “nájemce”) k užívání vyznačené, číselně označené hrobové místo;
2. umožnit nájemci zřízení hrobového zařízení hrobu nebo hrobky za podmínek stanovených řádem veřejných pohřebišť.
3. umožnit nájemci užívání jeho hrobového místa a zařízení pohřebiště, zajistit přístup ke hrobovému místu a zdržet se jakýchkoli zásahů do hrobového místa nebo hrobového zařízení s výjimkou případů, kdy je nezbytné, např. v důsledku živelní pohromy bezodkladně zajistit bezpečný a plynulý provoz pohřebiště, nebo kdy je třeba provést pohřbení do sousedního hrobu, kamenosochařské práce nebo úpravu pohřebiště, v takovém případě je omezení přístupu ke hrobovému místu možné pouze po nezbytně nutnou dobu; dojde-li k zásahu do hrobového místa nebo hrobového zařízení vinou správce pohřebiště a vznikne-li škoda, je správce pohřebiště povinen hrobové místo uvést do původního stavu.
4. Hrobová místa správce zřizuje a připravuje k pronájmu tak, aby vznikly ucelené řady, oddíly či skupiny hrobů a hrobek stejného charakteru a rozměrů. Žadatel o hrobové místo nemá nárok na individuální umístění mimo vymezený prostor.
5. upozorňovat provozovatele na možnost vzniku škody v prostoru hřbitova a sdělit provozovateli informace o škodě, která v prostoru hřbitova vznikla
6. předkládat vždy k 30. 08. příslušného roku provozovateli přehled potřebných oprav pro příští rok včetně výše požadovaných finančních prostředků
7. do konce května následujícího roku, nejpozději však do 30-ti dnů ode dne, kdy obdrží každoroční vyúčtování záloh na služby od poskytovatelů těchto (nedohodnou-li se strany jinak) provést písemné vyúčtování médií (voda, elektřina, plyn) a předložit jej provozovateli prostřednictvím odboru komunálních služeb MěÚ Žďár nad Sázavou
8. na žádost provozovatele podat v určené lhůtě zprávu o své činnosti a o stavu předmětu správy
9. Zajistit, aby činnosti prováděné na pohřebištích města nenarušovaly pietu místa a nebyly v rozporu s ekologickými normami.

**VI.**

**Platby**

1. **Provozovatel se zavazuje uhradit správci:**

**Odměnu za správu, provozování a údržbu veřejných pohřebišť**, kterou budou tvořit úhrady za jednotlivé činnosti provedené správcem při plnění této smlouvy, ve výši dle Ceníku, který tvoří přílohu č.2 této smlouvy, k této částce bude účtována DPH v zákonem stanovené výši.

Správce je na základě požadavku provozovatele povinen provést i služby, práce a dodávky, které nejsou v ceníku jmenovitě uvedeny, a to za podmínek a cen v místě a čase obvyklých.

Odměna bude správci hrazena měsíčně na základě faktur vystavených správcem provozovateli na základě skutečně provedených služeb, dodávek a prací.

Změna výše cen z Ceníku (příloha č. 2 smlouvy) je možná po dohodě obou stran a odsouhlaseni radou města Žďáru nad Sázavou formou oboustranně potvrzeného dodatku. Změna ceny se provádí na základě míry inflace, kterou stanoví Český statistický úřad (popř. jiný subjekt, který jej nahradí) pro předchozí rok.

Fakturace odměny dle stávajícího Ceníku se provádí do doby jeho nového stanoveni v předchozí schválené podobě s tím, že rozdíl je následně jednorázově doúčtován po podpisu příslušného dodatku za období od 1.1. plynoucího kalendářního roku až posledního kalendářního měsíce, ve kterém byl příslušný dodatek uzavřen, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

1. **Náklady na spotřebu médií:** vody, elektřiny, plynu uhradí provozovatel zálohově – měsíčně dle výše stanovené Ceníkem (příloha č. 2)

Vyúčtování uvedených služeb se provádí jedenkrát za kalendářní rok a to za období od 01.01.- 31.12. předchozího roku. Správce předloží provozovateli vyúčtování do konce května následujícího roku, nejpozději však do 30-ti dnů ode dne, kdy obdrží každoroční vyúčtování záloh na služby od poskytovatelů těchto služeb. Případnou reklamaci vyúčtování musí provozovatel uplatnit do 30 dnů po doručení vyúčtování. Případný nedoplatek z vyúčtování služeb je provozovatel povinen uhradit do jednoho kalendářního měsíce po doručení vyúčtování.

Záloha za uvedené služby pro další období může být do 2 měsíců po doručení vyúčtování provozovateli upravena provozovatelem tak, aby odpovídala skutečným nákladům, a to bez změny smlouvy, na základě písemného oznámení provozovatele správci o stanovení nové výše záloh. Novou výši zálohy provozovatel bude hradit od měsíce následujícího od doručení uvedeného oznámení správci.

1. **Výnosy z činností:**
2. výkopové práce související s pohřbením a exhumací,
3. pohřbívání lidských pozůstatků a lidských ostatků do hrobů nebo hrobek,
4. provádění exhumací,
5. ukládání, rozptyl a vsyp zpopelněných lidských pozůstatků,

apod., které bude provádět správce na základě jím uzavřeného smluvního vztahu/dohody s třetími osobami, jsou jeho příjmem vyjma příjmů uvedených v čl. VII. Platby odst. 4. této smlouvy

Výše cen/úhrad za hřbitovní činnosti se řídí aktuálním Ceníkem H (příloha č. 8), jehož změna může být provedena teprve po předchozím odsouhlasení provozovatelem

1. **Příjmy z  pronájmu hrobových míst a za služby s tím spojené a příjmy z pronájmu obřadní síně a užití chladírny** třetími osobami a **ze zajištění reprodukované hudby a přípravy varhan** pro třetí osoby jsou příjmem města Žďár nad Sázavou a jsou správcem odváděny měsíčně do 15. dne následujícího měsíce na účet města takto:
2. Příjmy z pronájmu hrobových míst na účet č. ……, VS ……
3. Příjmy ze služeb spojených s nájmem hrobových míst na účet č. ……, VS ……
4. Příjmy z pronájmu obřadní síně a užití chladírny třetími osobami a zajištění reprodukované hudby a přípravy varhan pro třetí osoby na účet č. ……, VS ……

*Pozn.: Bude doplněno nejpozději při podpisu Smlouvy*

Forma daňového dokladu pro zde uvedené činnosti bude dohodnuta mezi smluvními stranami písemně.

Výše úhrad z pronájmu hrobových míst a s ním spojených služeb se řídí aktuálním Ceníkem P (příloha č. 7), jehož změnu je správce povinen navrhnout v případě, kdy by ceny/úhrady neodpovídaly podmínkám zák. č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, s tím, že změna tohoto Ceníku P musí být předem odsouhlasena provozovatelem.

Výše cen/úhrad za hřbitovní činnosti včetně pronájmu obřadní síně, užití chladírny a zajištění reprodukované hudby a přípravy varhan se řídí aktuálním Ceníkem H (příloha č. 8), jehož změna může být provedena teprve po předchozím písemném odsouhlasení provozovatelem.

1. Má-li provozovatel splatnou pohledávku(y) vůči správci včetně případné smluvní pokuty, je oprávněn provést její (jejich) jednostranný zápočet vůči kterékoliv platbě za plnění dle této smlouvy.

**VII.**

**Porušení smluvní povinnosti a sankce za neplnění podmínek smlouvy**

1. Pokud správce opakovaně (podruhé) poruší jakoukoli povinnost uvedenou v této smlouvě nebo pokud neodstraní závadný stav, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každé, byť i opakované porušení.
2. Smluvní pokuta je splatná do 10 dnů od doručení písemné výzvy k jejímu zaplacení.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody.

**VIII.**

**Pojištění**

Správce se zavazuje, že nejpozději ke dni podpisu této smlouvy uzavře pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou správcem třetí osobě na majetku, životě či zdraví, minimálně ve výši odpovídající pojistné částce 5 mil.Kč a současně se zavazuje udržovat pojistnou smlouvu v tomto rozsahu v platnosti po celou dobu trvání této smlouvy.

**IX.**

**Součinnost**

1. Provozovatel, který vykonává kontrolu nad činností správce, je zároveň povinen mu poskytovat součinnost potřebnou pro řádné fungování veřejného pohřebiště, zejména ve věcech spojených se vznikem závazkového vztahu mezi provozovatelem pohřebiště a nájemcem hrobového místa.
2. Správce je oprávněn na základě udělené plné moci uzavírat a podepisovat s nájemci smlouvy na pronájem hrobového místa, a to na základě vzoru smlouvy odsouhlaseného provozovatelem.
3. Správce je oprávněn na základě této smlouvy jménem provozovatele krátkodobě pronajímat obřadní síň a chladírnu v objektu na Zelené hoře – nový hřbitov, za ceny dle aktuálního Ceníku H a provozovatel mu k tomu touto smlouvou uděluje plnou moc.

**X.**

**Vypořádání**

Při ukončení smluvního vztahu mezi správcem a městem vypořádají smluvní strany vzájemné finanční nároky vyplývající z plnění této smlouvy podle stavu ke dni ukončení tohoto smluvního vztahu s tím, že náklady za média: elektřina, voda a plyn budou vyúčtovány nejpozději do 30-ti dnů ode dne, kdy správce obdrží každoroční vyúčtování záloh na uvedené služby od poskytovatelů těchto služeb, nejpozději však do 5 měsíců po ukončení smluvního vztahu, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Správce se zavazuje při ukončení této smlouvy protokolárně předat městu veškerou dokumentaci a evidenci pořízenou na základě této smlouvy nebo v souvislosti s ní, v aktualizovaném provedení ke dni ukončení této smlouvy, a to v elektronické podobě i v listinné podobě a protokolárně předat provozovateli místa plnění.

**XI.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Účastníci této smlouvy prohlašují, že je projevem jejich určité, srozumitelné, vážné a nikoliv zdánlivé vůle.
2. Správce se seznámil s platným Řádem veřejných pohřebišť města Žďáru nad Sázavou, což podpisem této smlouvy potvrzuje.
3. Smluvní strany se zavazují, že případné rozpory vyplývající z této smlouvy a realizace plnění budou řešit zejména cestou vzájemné dohody s cílem dosáhnout smírného řešení a naplnění účelu této smlouvy, V případě, že by k dohodě nedošlo, bude příp. spor řešen soudem příslušným podle sídla provozovatele.
4. Jakákoli změna smluvních stran zúčastněných na této smlouvě podléhá schválení druhou smluvní stranou.
5. V případě, že některé ustanovení této smlouvy bude neplatné, nemá tato skutečnost vliv na platnost ostatních ujednání.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv, nejdříve však k 1.7.2018. Správce výslovně souhlasí s uveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí provozovatel.
7. Tato smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, z nichž provozovatel obdrží po dvou a správce po jednom stejnopisu.

V dne V dne

Mgr. Zdeněk Navrátil správce

starosta

Přílohy:

1. Plná moc
2. Ceník - *vzor bude doplněn cenami dle nabídky uchazeče*
3. Technická specifikace činností - Správa, provozování a údržba hřbitova
4. Plánek provozovaných – udržovaných prostor v objektu s obřadní síní na Zelené hoře – nový hřbitov
5. Komunikace udržované v zimě posypem uvnitř areálů pohřebišť
6. Situace – plochy údržby zeleně a komunikací, zpevněných ploch v okolí
7. Ceník P (pronájem hrobových míst a s ním spojených služeb)
8. Ceník H (hřbitovních činností)

Příloha č. 1 smlouvy

**P L N Á M O C**

Město Žďár nad Sázavou, IČ 00295841, sídlo: Žižkova 227/1, 591 01 Žďár nad Sázavou, zastoupené starostou města Mgr. Zdeňkem Navrátilem, je subjektem, kterému je zákonem   
č. 128/2000 Sb., svěřena pravomoc uzavírat nájemní smlouvy, kterými nájemci zřizuje právo nájmu k místu na veřejném pohřebišti, jehož je město Žďár nad Sázavou ve smyslu zák.   
č. 256/2001 Sb., zřizovatelem a jehož provozování, ve smyslu všech práv a povinností provozovatele veřejného pohřebiště, je smluvně zajišťováno dle ustanovení § 18 odst. 2 zákona č. 256/2001 Sb. Prostřednictvím správce: podnikatelem s obchodním názvem XXXXXX, IČ: XXXXXX s místem podnikání XXXXXX, jednající: XXXXXX

Město Žďár nad Sázavou, IČ: 00295841, sídlo: Žižkova 227/1, 591 01 Žďár nad Sázavou zastoupené starostou města, **uděluje tímto správci veřejného pohřebiště** podnikateli s obchodním názvem XXXXXX, IČ: XXXXXX, s místem podnikání XXXXXX, jednající: XXXXXX **plnou moc**, dle které je správce oprávněn za město Žďár nad Sázavou doplnit předepsané potřebné údaje do městem schváleného vzoru nájemní smlouvy a opatřit podpisem, čímž vznikne nájemci právo nájmu k místu na pohřebišti. Tato plná moc zmocňuje správce k výše uvedenému úkonu pouze a jedině v rozsahu, vztahujícím se na nájemní smlouvy, rozlišované podle způsobu pohřbení, nebo uložení lidských ostatků tak, jak je určeno na předmětných pohřebištích.

Ve Žďáru nad Sázavou dne

Mgr. Zdeněk Navrátil

starosta

Plnou moc přijímám dne XXXXXX