



ŽĎÁR NAD SÁZAVOU

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Identifikace veřejné zakázky

Název: Změna č. 5 Územního plánu Žďár nad Sázavou
Druh veřejné zakázky: Služby
Režim veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu

Identifikace údaje zadavatele

Název: Město Žďár nad Sázavou
Sídlo: Žižkova 227/1, 591 01 Žďár nad Sázavou
IČ: 00295841

Kontaktní osoba zadavatele: Bc. Jana Kotoučková, DiS.
Pozice: referentka odboru strategického rozvoje a investic
E-mail: jana.kotouckova@zdarns.cz
Tel.: +420 566 688 381, +420 771 133 175

Veřejná zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“).

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmět plnění veřejné zakázky

- 1.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování návrhu Změny č. 5 Územního plánu Žďár nad Sázavou (ÚP) v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcí vyhlášky č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území, ve znění pozdějších předpisů a ve specifikaci předmětu plnění (příloha č. 1 Výzvy).

Zpracovatel se musí při zpracování dokumentace řídit platnými právními předpisy ke dni dokončení dokumentace a v případě, že v průběhu zpracování dojde ke změnám

právních předpisů, zpracovatel upraví výstupy tak, aby byly v souladu s těmito právními předpisy. Změna č. 5 ÚP bude zpracována v souladu s metodikou jednotného digitálního zpracování územně plánovací dokumentace Kraje Vysočina.

Podkladem pro zpracování zakázky je Zastupitelstvem města Žďár nad Sázavou usnesením č. 42/2021/SÚP/ZM ze dne 06.05.2021 schválený obsah změny č. 5 územního plánu (příloha 1), dále je podkladem Úplné znění územního plánu Žďár nad Sázavou, po vydání změny č. 4, která nabyla účinnosti dne 15.04.2021, Politika územního rozvoje České republiky ve znění Aktualizace č. 1, 2, 3 a 5, Zásady územního rozvoje Kraje Vysočina ve znění Aktualizace č.1, 2, 3, 4, 5, 6 a 8 nabytí účinnosti dne 13.04.2021 (dále jen „ZÚR“), územně analytické podklady pro správní území obce Žďár nad Sázavou.

Součástí zakázky bude také vyhotovení úplného znění územního plánu Žďár nad Sázavou po vydání změny č. 5 ÚP.

Předmět plnění bude zpracován v listinné a digitální formě. Změna č. 5 ÚP bude zpracována v rozsahu stanovené přílohou č. 7 vyhlášky č. 500/2006 Sb., v platném znění. Textová část návrhu změny č. 5 ÚP bude zpracována v rozsahu měněných částí. Součástí textové části odůvodnění návrhu změny č. 5 bude rovněž srovnávací text, obsahující výrokovou část ÚP s vyznačením provedených změn. Z grafické části návrhu změny č. 5 ÚP budou zpracovány výkresy s vyznačením měněných částí, neměnné části zůstanou bez zvýraznění (stupně šedé).

Dokumentace návrhu změny č. 5 územního plánu bude zpracována pro veřejné projednání v listinné podobě ve 2 vyhotoveních a 2 x na CD nosiči. V případě potřeby bude před opakovaným veřejným jednáním zpracován upravený návrh a odevzdán také ve 2 listinných vyhotoveních a 2 x na CD nosiči. Kompletní dokumentace návrhu změny č. 5 ÚP pro vydání v zastupitelstvu města bude vyhotovena v listinné podobě ve 3 vyhotoveních a 3 x na CD nosiči.

Úplné znění územního plánu Žďáru nad Sázavou po vydání Změny č. 5 ÚP bude v části návrhové zpracováno ve struktuře vydaného územního plánu Žďáru nad Sázavou (textová i grafická část). Z části odůvodnění bude zpracován pouze koordinační výkres. Úplné znění Územního plánu Žďár nad Sázavou po vydání změny bude odevzdáno v počtu 3 paré a 4 x na CD nosiči.

Změna č. 5 územního plánu a úplné znění ÚP Žďár nad Sázavou po vydání změny č. 5 budou odevzdány v digitální podobě.

Textová i grafická část ÚPD ve formátu PDF.

Elektronickou verzi ve strojově čitelném formátu - data budou předána dle obecných požadavků na digitální zpracování vektorových dat dle Standardu MMR. Georeferencované (umístěné) rastrové soubory ve formátu *.TIF v souřadnicovém systému S-JTSK.

Rastry budou splňovat následující podmínky:

- budou vytvořeny pro všechny výkresy úplného znění;
- bez katastrální mapy;
- bez údajů okolo výkresu (rámečky, legendy, nadpis, ...);
- bez vrstevnic;
- budou mít barvu pozadí výkresu: RGB: 255 255 254.

Infotexty budou zpracovány pouze pro úplné znění, budou vytvořeny textové soubory ve formátu TXT pro každou kategorii s rozdílným způsobem využití, jehož obsahem bude regulativ plochy včetně specifických podmínek pro konkrétní návrhové plochy;

Textové soubory musí být vytvářeny v koordinaci s polygony ploch s rozdílným způsobem využití, ploch a koridorů.

Legendy pro každý výkres bude vytvořen soubor ve formátu png, který bude obsahovat legendu k výkresu; legenda bude korespondovat s grafickou částí výkresu. Každá entita vyskytující se ve výkresu musí být vysvětlena v legendě příslušného výkresu.

Zhotovitel bude v rámci plnění zakázky aktivně přítomen prezentacím a všem projednáním jednotlivých etap organizovaných objednatelem nebo pořizovatelem změny č. 5 územního plánu Žďár nad Sázavou. Zhotovitel bude aktivně spolupracovat při jednání s dotčenými orgány, při vypořádání jejich stanovisek a dále při řešení připomínek a námitek jiných orgánů, fyzických a právnických osob a spolků k návrhu změny č. 5 územního plánu Žďár nad Sázavou. Aktivní spoluprací se rozumí poskytování příslušných podkladů, účast na jednáních a kontinuální výměna informací.

Zhotovitel se zúčastní schůzí zastupitelstva města v případě, že na programu jednání bude předmět plnění a objednatel jej k účasti vyzve.

Objednatel předá zhotoviteli nejpozději ke dni podpisu smlouvy všechny dostupné podklady potřebné a důležité pro zahájení prací na díle. Zhotovitel užije data a informace z digitálních podkladů poskytnutých objednatelem pouze pro zhotovení předmětu plnění a je srozuměn s tím, že tato data nebudou k jiným účelům užitá, ani poskytnuta jiné osobě. Po vyhotovení předmětu plnění budou veškeré podklady předané objednatelem vráceny zpět. Tuto povinnost má zhotovitel i v případě předčasného ukončení platnosti smlouvy.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

1.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 150 000,- Kč bez DPH.

Odůvodnění k zásadě odpovědného zadávání

1.3 Zadavatel při zadání veřejných zakázek vychází z principů odpovědného zadávání veřejných zakázek obsažených v § 6 odst. 4 zákona a v článku 1 odst. 5 vlastní Směrnice č. 2/2021 o zadávání veřejných zakázek. V rámci veřejných zakázek tak zadavatel akcentuje témata sociálně odpovědného, environmentálně odpovědného nebo inovativního zadávání veřejných zakázek.

V této veřejné zakázce zadavatel nicméně neidentifikoval témata odpovědného zadávání, která by bylo možné akcentovat, a to vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky, zásadě rovného zacházení a zásadě zákazů diskriminace dodavatelů.

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Doba plnění veřejné zakázky: **do 12 měsíců ode dne uzavření smlouvy**

2.2 Součástí nabídky budou stanoveny termíny odevzdání jednotlivých fází zakázky:

- a) termínu zpracování návrhu změny č. 5 územního plánu dle § 55b stavebního zákona
- b) termínu na upravení návrhu změny č. 5 územního plánu na základě veřejného projednání
- c) termín na vyhotovení úplného znění územního plánu a změny č. 5 ÚP Žďár nad Sázavou pro vydání zastupitelstvem města

2.3 Pokyn k započetí zpracování jednotlivých etap bude účastníkovi zadávacího řízení sdělen písemnou formou.

2.4 Lhůta pro zpracování jednotlivých etap začíná běžet po obdržení písemného pokynu k započetí zpracování dané etapy účastníkem zadávacího řízení.

2.5 Místo plnění veřejné zakázky: Městský úřad Žďár nad Sázavou, Žižkova 227/1, 591 01 Žďár nad Sázavou

3. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

3.1 Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti. Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

3.2 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) Výzvy splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) Výzvy splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3.3 Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) Výzvy splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) Výzvy splňovat osoby uvedené v odst. 3.2 a vedoucí pobočky závodu.

3.4 Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k odst. 3.1 písm. a) Výzvy,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odst. 3.1 písm. b) Výzvy,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odst. 3.1 písm. b) Výzvy,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odst. 3.1 písm. c) Výzvy,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odst. 3.1 písm. d) Výzvy,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odst. 3.1 písm. e) Výzvy.

4. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

4.1 Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

4.2 Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

4.3 Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky odborná způsobilost jinými právními předpisy vyžadována. Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „*autorizační zákon*“), a to v oboru územní plánování.

5. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

5.1 K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil:

- a) **seznam významných služeb** poskytnutých za **poslední 3 roky** před zahájením výběrového řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době poskytnul **nejméně 3 významné služby, přičemž finanční objem každé významné služby činil nejméně 75 000,- Kč** .

Za **významnou službu** se považuje zpracování územního plánu nebo jeho změny, vyhotovené podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění.

Alespoň jedna významná služba (územní plán či jeho změna) musí být vypracována pro obec s minimálně 15 000 obyvateli.

Společná ustanovení pro technickou kvalifikaci

- 5.2 Pro přepočty finančních údajů v cizí měně (tedy v jiné měně než korunách českých) předložených při prokazování splnění technické kvalifikace bude použit devizový kurz České národní banky vyhlášený ke dni ukončení realizace plnění, jímž dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci.

6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

Doklady o kvalifikaci

- 6.1 Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích, ale mohou je nahradit **čestným prohlášením**. Čestné prohlášení doporučuje zadavatel zpracovat podle předlohy (příloha č. 3 Výzvy).
- 6.2 Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost podle odst. 4.1 Výzvy musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců** přede dnem zahájení výběrového řízení.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

- 6.3 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle odst. 3.1 Výzvy každý dodavatel samostatně.

7. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- 7.1 Lhůta pro podání nabídek: **do 21.07.2021, do 9:00 hod.**
- 7.2 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost dodavatel.
- 7.3 Nabídky se podávají v českém jazyce, v elektronické podobě a prostřednictvím emailu kontaktní osoby zadavatele.
- 7.4 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve Výzvě, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.
- 7.5 Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.
- 7.6 Nabídka bude tedy obsahovat nejméně následující dokumenty:
- a) Krycí list nabídky, který zadavatel doporučuje zpracovat dle předlohy (příloha č. 2 Výzvy),

- b) doklady prokazující splnění kvalifikace, příp. čestné prohlášení (dle vzoru v příloze č. 3 Výzvy),

8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 8.1 Účastník výběrového řízení je povinen předložit návrh smlouvy na výzvu zadavatele. Návrh smlouvy předloží pouze vybraný dodavatel.
- 8.2 Účastníkem předložený návrh smlouvy musí zahrnovat níže uvedené obchodní a platební podmínky. Účastník je oprávněn níže stanovené znění podmínek nahradit vlastním zněním, aniž by však došlo ke změně jejich původního významu.
- a) splatnost daňových dokladů (faktur) bude minimálně 21 dnů ode dne doručení zadavateli.
- b) Cena předmětu plnění bude hrazena postupně dle jednotlivých fází plnění zakázky uvedených v bodu 2.2 Výzvy.
- 8.3 Vybraným dodavatelem připravený návrh smlouvy musí respektovat veškeré zadávací podmínky stanovené zadavatelem v této Výzvě.

9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY PLNĚNÍ

- 9.1 Nabídkovou cenou se rozumí cena díla v Kč **bez DPH** uvedená v krycím listu nabídky (dále jen „*nabídková cena*“).
- 9.2 Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Účastník výběrového řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky vzniknou. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.
- 9.3 DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník výběrového řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

10. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 10.1 Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 10.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.
- 10.3 Zadavatel stanovil jako jediné kritérium hodnocení nabídkovou cenu, přičemž nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.
- 10.4 Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

11. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

11.1 Informace a údaje uvedené ve Výzvě vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

12.1 Zadavatel může zadávací podmínky vysvětlit a dodavatelé mohou takové vysvětlení písemně požadovat.

12.2 Žádost o vysvětlení musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

12.3 Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

12.4 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení, případně související dokumenty, vč. znění žádosti, na profilu zadavatele. V takovém případě je vysvětlení doručeno všem dodavatelům okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

13. DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY

13.1 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka výběrového řízení i u třetích osob a účastník výběrového řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

13.2 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky,
- b) požadovat, aby účastník výběrového řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
- c) vyřadit nabídku dodavatele, která nesplňuje zadávací podmínky; nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny,
- d) odmítnout všechny nabídky, a to i bez uvedení důvodu,
- e) neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem výběrového řízení, a to i bez uvedení důvodu,
- f) výběrové řízení zrušit, a to až do okamžiku uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, a to i bez uvedení důvodu,
- g) oznámit výběr dodavatele, odmítnutí všech nabídek nebo zrušení výběrového řízení prostřednictvím elektronického nástroje; v takovém případě je oznámení doručeno všem dodavatelům okamžikem jeho uveřejnění v elektronickém nástroji.

14. PŘÍLOHY

14.1 Součástí výzvy k podání nabídek jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1** Zadání - Obsah změny č. 5 Územního plánu Žďár nad Sázavou
- Příloha č. 2** Vzor krycího listu nabídky
- Příloha č. 3** Vzor čestného prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci

Ve Žďáru nad Sázavou dne 01.07.2021

Ing. Irena Škodová
vedoucí oddělení
Odbor stavební a územního plánování
Město Žďár nad Sázavou