



# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále jen „ZD“)

## Identifikace veřejné zakázky

|                         |                                                                                         |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Název:                  | Komplexní informační systém MěÚ Žďár nad Sázavou                                        |
| Druh veřejné zakázky:   | Dodávky                                                                                 |
| Režim veřejné zakázky:  | Nadlimitní veřejná zakázka                                                              |
| Druh zadávacího řízení: | Otevřené řízení                                                                         |
| Adresa veřejné zakázky: | <a href="https://zakazky.zdarns.cz/vz00000772">https://zakazky.zdarns.cz/vz00000772</a> |

Veřejná zakázka je zadávána v otevřeném nadlimitní řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Zadavatel komunikuje s dodavatelem písemně. Písemná komunikace probíhá elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj“).

Pro komunikaci se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje a pro podání nabídky je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: [https://zakazky.zdarns.cz/profile\\_display\\_2.html/](https://zakazky.zdarns.cz/profile_display_2.html/).

Kompletní zadávací dokumentace je neomezeně dálkově a bezplatně přístupná na profilu zadavatele: [https://zakazky.zdarns.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.zdarns.cz/profile_display_2.html).

## Identifikace zadavatele

|                                       |                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Název:                                | Město Žďár nad Sázavou                                                                                                                                                                           |
| Sídlo:                                | Žižkova 227/1, 591 01 Žďár nad Sázavou                                                                                                                                                           |
| IČO:                                  | 00295841                                                                                                                                                                                         |
| Zastoupen:                            | Ing. Martinem Mrkosem, ACCA, starostou                                                                                                                                                           |
| Pozice:                               | ředitel příspěvkové organizace                                                                                                                                                                   |
| Kontaktní osoba pro veřejnou zakázku: | Bc. Jana Kotoučková, DiS.<br>administrátorka veřejných zakázek<br>email: <a href="mailto:jana.kotouckova@zdarns.cz">jana.kotouckova@zdarns.cz</a><br>telefon: +420 566 688 381, +420 771 133 175 |

# **1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

## **Předmět plnění veřejné zakázky**

- 1.1** Předmětem veřejné zakázky je uzavření úplatné smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, z níž vyplývá povinnost dodavatele dodat hlavní informační systém včetně jeho instalace, implementace a testování. Dále je předmětem plnění převod dat a dokumentů, poskytnutí licencí potřebných pro užívání díla, instalace softwarového vybavení a jeho odzkoušení, integrace dodaného díla se stávajícím aplikačním vybavením zadavatele, a implementace jednotného vizuálního stylu města do šablon a sestav z informačních systémů. V neposlední řadě je předmětem plnění i předání kompletní dokumentace a návodů k obsluze informačního systému a zajištění školení, a to včetně poskytnutí následných služeb technické a servisní podpory.
- 1.2** Účelem veřejné zakázky provedení díla spočívajícího v návrhu, vývoji, dodávce a implementaci komplexního hlavního informačního systému podle specifikace dané touto ZD, poskytnutí dalších souvisejících plnění ve smlouvou požadovaném rozsahu a následné poskytnutí základní servisní podpory jako součásti záruky na dodané dílo. Cílem realizace veřejné zakázky je zefektivnění a zkvalitnění poskytovaných služeb veřejnou správou prostřednictvím pořízení nového informačního systému s novými funkcionalitami u vybraných agend a procesů zadavatele.
- 1.3** Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky dle CPV (Common Procurement Vocabulary, společný slovník pro veřejné zakázky) je:
- a)** 48000000-8 Balíky programů a informační systémy,
  - b)** 72000000-5 Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora.
- 1.4** Předmět plnění veřejné zakázky je blíže specifikován v návrhu smlouvy a jeho přílohách (příloha č. 3 ZD).

## **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

- 1.5** Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: 13 420 000 Kč bez DPH, a skládá se z:
- a)** dodávky komplexního informačního systému: 6 420 000 Kč bez DPH,
  - b)** provozní podpory dodaného informačního systému: 7 000 000 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky zahrnuje vždy cenu požadovaného SW díla (licencí) a současně veškeré náklady vztahující se k dodávce, zejména dopravné, implementaci a nastavení, propojení dodaného díla do celkového funkčního celku s ostatním HW a/nebo SW a aplikačním vybavením zadavatele a zaškolení zaměstnanců (administrátorů) příslušného HW a/nebo SW aplikace včetně zabezpečení standardních podmínek záručního servisu k bezproblémovému užívání dodaného díla po celou délku trvání záruční doby.

## **Financování veřejné zakázky**

- 1.6** Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu s názvem „Modernizace eGovernmentu města Žďár nad Sázavou“, registrační číslo projektu CZ.06.01.01/00/22\_009/0002155, a je spolufinancována z Integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027 v rámci 9. výzvy Egovernment<sup>1</sup> (dále jen „IROP“).

## **Poddodavatelé**

- 1.7** Zadavatel požaduje, aby činnosti vymezené v čl. 7 návrhu smlouvy o dílo (příloha 2.1 ZD), jako významné činnosti při plnění veřejné zakázky, byly plněny přímo vybraným dodavatelem.
- 1.8** V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ zadavatel požaduje, aby účastníci ve své nabídce předložili seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedli, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Informace o využití poddodavatelů - seznam poddodavatelů, který obsahuje jednotlivé poddodavatele spolu s informací, jakou věcně vymezenou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat je součástí položkového rozpočtu, jež předloží účastník v nabídce (příloha č. 3 ZD).

## **Odůvodnění k zásadě odpovědného zadávání**

- 1.9** Zadavatel při zadání veřejných zakázek vychází z principů odpovědného zadávání veřejných zakázek obsažených v § 6 odst. 4 ZZVZ. V rámci veřejných zakázek tak zadavatel akcentuje témata sociálně odpovědného, environmentálně odpovědného nebo inovativního zadávání veřejných zakázek.
- 1.10** V této veřejné zakázce zadavatel nicméně neidentifikoval témata odpovědného zadávání, která by bylo možné akcentovat, a to vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky, zásadě rovného zacházení a zásadě zákazu diskriminace dodavatelů.

## **Další podmínky**

- 1.11** Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v této ZD a jejích přílohách.

## **2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

- 2.1** Doba a místo plnění jsou stanoveny v návrhu smlouvy (příloha č. 2 ZD).

---

<sup>1</sup> <https://irop.mmr.cz/Vyzvy-2021-2027/Vyzvy/9vyzvaIROP>

### **3. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST**

**3.1** Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti podle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ. Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

**3.2** Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) ZD splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) ZD splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

**3.3** Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) ZD splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) ZD splňovat osoby uvedené v odst. 3.2 a vedoucí pobočky závodu.

**3.4** Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k odst. 3.1 písm. a) ZD,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odst. 3.1 písm. b) ZD,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odst. 3.1 písm. b) ZD,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odst. 3.1 písm. c) ZD,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odst. 3.1 písm. d) ZD,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odst. 3.1 písm. e) ZD.

### **Prokázání základní způsobilosti v nabídce**

- 3.5** V nabídce mohou dodavatelé prokázat základní způsobilost čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použít k prokázání základní způsobilosti vzorové čestné prohlášení obsažené ve formuláři nabídky (příloha č. 1 ZD).
- 3.6** Vybraný dodavatel předloží na výzvu zadavatele originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci (k základní způsobilosti). Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží.

## **4. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST**

- 4.1** Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ:

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

### **Prokázání profesní způsobilosti v nabídce**

- 4.2** V nabídce mohou dodavatelé prokázat profesní způsobilost čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje použít k prokázání profesní způsobilosti vzorové čestné prohlášení obsažené ve formuláři nabídky (příloha č. 1 ZD).
- 4.3** Vybraný dodavatel předloží na výzvu zadavatele originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci (k profesní způsobilosti). Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží.

## **5. TECHNICKÁ KVALIFIKACE**

### **Seznam významných dodávek**

- 5.1** Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ:

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil **seznam významných dodávek** poskytnutých **za posledních 5 let<sup>2</sup>** před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době poskytnul nejméně **3 významné dodávky** v oblasti ICT, jejichž předmětem byly **dodávky hlavního informačního systému, přičemž hodnota každé realizace činila nejméně 2 mil. Kč bez DPH, a to pro subjekty veřejné správy.**

---

<sup>2</sup> Zadavatel stanovil pro zohlednění významných dodávek dobu nezbytně delší než 3 roky před zahájením zadávacího řízení pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže, neboť četnost zakázek obdobného charakteru poskytnutých veřejnému sektoru je menší.

Seznam významných dodávek (zakázek) musí obsahovat identifikaci objednatele včetně uvedení kontaktní osoby a kontaktních údajů pro ověření významné dodávky, název zakázky včetně stručného popisu předmětu zakázky, cenu a dobu realizace zakázky.

Významné dodávky podle tohoto odstavce mohly být zahájeny dříve než v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení, pokud byly v této době (v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení) dokončeny, tj. předány objednateli, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné významné zakázky, nebo její části, která naplňuje požadavky zadavatele na referenční významné dodávky).

- 5.2** Zadavatel doporučuje použít k prokázání technické kvalifikace vzorový seznam významných dodávek obsažený ve formuláři nabídky (příloha č. 1 ZD).

### **Seznam členů realizačního týmu**

- 5.3** Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ:

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil seznam techniků nebo technických útvarů (**seznam členů realizačního týmu**), které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět stavební práce, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli.

Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici v rámci realizačního týmu:

- a)** 1 osobu **Projektového manažera** – vedoucího pracovníka realizačního týmu se zkušenostmi v poskytování služeb informačních technologií vč. řízení dodávek agendových informačních systémů prokázanými seznamem realizovaných významných dodávek/služeb v oblasti ICT,
- b)** 1 osobu **Architekta informačních systémů** – odborníka zajišťujícího analytickou, návrhovou a implementační strategii hlavního informačního systému (cílový koncept informačního systému) se zkušenostmi podnikové architektury IT v sektoru veřejné správy prokázanými seznamem realizovaných významných dodávek/služeb v oblasti ICT,
- c)** 1 osobu **Technika informačních systémů** - odborníka na instalaci a zprovoznění agendových informačních systémů se zkušenostmi v poskytování služeb informačních technologií včetně jejich správy a testování prokázanými seznamem realizovaných významných dodávek/služeb v oblasti ICT,
- d)** 1 osobu **Konzultanta** – odborníka v poskytování služeb rozvoje informačních systémů a jejich implementace v sektoru veřejné správy se zkušenostmi v poskytování služeb informačních technologií včetně poskytování technické podpory prokázanými seznamem realizovaných významných dodávek/služeb v oblasti ICT .

Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že jedna osoba může působit nejvýše na 1 pozici.

Seznam členů realizačního týmu bude obsahovat alespoň:

- 1. jméno a příjmení každého člena realizačního týmu, s uvedením:
  - a. pozice v rámci realizačního týmu,

- b. stupně vzdělání a jeho obor,
  - c. délky praxe (v měsících) v předmětné oblasti veřejné zakázky s uvedením této oblasti/oblastí,
  - d. informace zkušenostech a účastech na realizovaných významných dodávkách / službách;
- 2. charakteristiku pozic členů v týmu a stručnou specifikaci plněných úkolů v rámci řešení předmětu veřejné zakázky;
  - 3. seznam osvědčení o dosaženém vzdělání a dalších osvědčení a certifikátů, týkajících se vzdělání a odborné kvalifikace člena realizačního týmu ve vazbě na předmět veřejné zakázky;
  - 4. kopie osvědčení o dosaženém vzdělání a další osvědčení a certifikáty týkající se vzdělání a odborné kvalifikace příslušného člena realizačního týmu.

Dodavatel uvede k členům realizačního týmu údaj o postavení příslušných členů realizačního týmu vůči dodavateli, a to do seznamu členů realizačního týmu; v případě, že příslušný člen realizačního týmu je sám dodavatelem nebo není vůči dodavateli v pracovním, funkčním či obdobném poměru, bude vztah mezi tímto členem realizačního týmu a dodavatelem posuzován jako prokazování splnění části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby ve smyslu § 83 ZZVZ.

Členové realizačního týmu budou výslovně uvedeni ve smlouvě uzavřené s vybraným dodavatelem a budou povinni se podílet na plnění veřejné zakázky na shora uvedených pozicích.

#### **Vzdělání a odborná kvalifikace členů realizačního týmu**

#### **5.4 Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ:**

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným dodávkám, službám nebo stavebním pracím, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým složený z osob splňující tyto požadavky:

##### **a) Projektový manažer**

- 1. minimální odborná praxe na pozici vedoucího pracovníka realizačního týmu nebo obdobné pozici při poskytování služeb informačních technologií vč. řízení dodávek agendových informačních systémů: **nejméně 5 let**
- 2. zkušenosti na pozici vedoucího pracovníka realizačního týmu nebo obdobné pozici při realizaci **nejméně 3 dodávek**, jejichž předmětem byla **dodávka komplexního informačního systému včetně jeho návrhu a implementace IS ve finančním objemu min. 2 mil. Kč bez DPH každé dodávky.**

*Zadavatel doporučuje, aby dodavatel uvedl popis odborné praxe a zkušeností této osoby do seznamu členů realizačního týmu, který je součástí vzoru seznamu členů realizačního týmu v rámci Formuláře nabídky (příloha č. 1 ZD).*

#### **b) Architekt informačních systémů**

1. minimální odborná praxe na pozici architekta IS nebo obdobné pozici při poskytování služeb informačních technologií: **nejméně 5 let**
2. zkušenosti na pozici architekta IS nebo obdobné pozici při poskytování služeb informačních technologií při realizaci **nejméně 3 dodávek**, jejichž předmětem byla **dodávka komplexního informačního systému včetně jeho návrhu a implementace IS ve finančním objemu min. 2 mil. Kč bez DPH každé dodávky, a to pro subjekty veřejné správy.**

*Zadavatel doporučuje, aby dodavatel uvedl popis odborné praxe a zkušeností této osoby do seznamu členů realizačního týmu, který je součástí vzoru seznamu členů realizačního týmu v rámci Formuláře nabídky (příloha č. 1 ZD).*

#### **c) Technik informačních systémů**

1. minimální odborná praxe na pozici technika IS nebo obdobné pozici při poskytování služeb informačních technologií: **nejméně 5 let**
2. zkušenosti na pozici technika informačních systémů při realizaci **nejméně 3 dodávek**, jejichž předmětem bylo **poskytování služeb informačních technologií v podobě implementace, správy, a testování IS, ve finančním objemu min. 2 mil. Kč bez DPH každé dodávky**

*Zadavatel doporučuje, aby dodavatel uvedl popis odborné praxe a zkušeností této osoby do seznamu členů realizačního týmu, který je součástí vzoru seznamu členů realizačního týmu v rámci Formuláře nabídky (příloha č. 1 ZD).*

#### **d) Konzultant**

1. minimální odborná praxe na pozici konzultanta IS nebo obdobné pozici při poskytování služeb informačních technologií: **nejméně 5 let**
2. zkušenosti na pozici konzultanta IS při realizaci **nejméně 3 dodávek**, jejichž předmětem byla **dodávka komplexního informačního systému včetně návrhu, implementace IS a poskytování technické podpory ve finančním objemu min. 2 mil. Kč bez DPH každé dodávky**

*Zadavatel doporučuje, aby dodavatel uvedl popis odborné praxe a zkušeností této osoby do seznamu členů realizačního týmu, který je součástí vzoru seznamu členů realizačního týmu v rámci Formuláře nabídky (příloha č. 1 ZD).*

#### **Společná ustanovení pro technickou kvalifikaci**

- 5.5** Pro přepočty finančních údajů v cizí měně (tedy v jiné měně než korunách českých) předložených při prokazování splnění technické kvalifikace bude použit devizový kurz České národní banky vyhlášený ke dni ukončení realizace plnění, jímž dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci.

## **6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI**

### **Doklady o kvalifikaci**

- 6.1** Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích a mohou je nahradit **čestným prohlášením**. Čestné prohlášení doporučuje zadavatel zpracovat podle předlohy obsažené ve formuláři nabídky (příloha č. 1 ZD).
- 6.2** Zadavatel si může kdykoliv v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení kopií, originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Dodavatel je povinen předložit zadavateli kopie, originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci ve lhůtě stanovené zadavatelem; v opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo dodavatele vyloučit.
- 6.3** Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost podle odst. 4.1 ZD musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).

### **Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

- 6.4** V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle odst. 4.1 ZD každý dodavatel samostatně.

### **Prokazování kvalifikace získané v zahraničí**

- 6.5** V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

### **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

- 6.6** Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
  - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
  - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
  - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 6.7** Má se za to, že požadavek podle odst. 6.6 písm. d) ZD je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odst. 6.6 písm. d)

ZD obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### **Prokázání kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

- 6.8** Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 zákona (dále jen „výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů“), tento výpis nahrazuje doklad prokazující:
- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a
  - b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.
- 6.9** Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.
- 6.10** Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

#### **Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu ze systému certifikovaných dodavatelů**

- 6.11** Platným certifikátem podle § 239 ZZVZ vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (dále jen „certifikát“) lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.
- 6.12** Zadavatel bez zvláštních důvodů nepochybuje údaje uvedené v certifikátu. Před uzavřením smlouvy lze po dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.
- 6.13** Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

|                                         |
|-----------------------------------------|
| <b>7. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK</b> |
|-----------------------------------------|

- 7.1** Lhůta pro podání nabídek do 31.07.2023, do 08:00 hodin.
- 7.2** Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost dodavatel.
- 7.3** Nabídky se podávají v českém jazyce, v elektronické podobě a prostřednictvím elektronického nástroje.
- 7.4** Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve ZD, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 7.5** Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

- 7.6** Nabídka bude zpracována tak, aby byla dobře čitelná, nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- 7.7** Součástí obsahu nabídky musí být nejméně následující dokumenty:
- a)** formulář nabídky podle předlohy (příloha č. 1 ZD),
  - b)** doklady prokazující splnění kvalifikace, příp. čestné prohlášení, které je součástí formuláře nabídky (příloha č. 1 ZD),
  - c)** návrh smlouvy (příloha č. 2 ZD),
  - d)** oceněný položkový rozpočet včetně seznamu poddodavatelů (příloha č. 3 ZD),
  - e)** seznam členů realizačního týmu (možno využít vzorové znění ve Formuláři nabídky příloha č. 1 ZD).
- 7.8** Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

## **8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

- 8.1** Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (dále jen jako „návrh smlouvy“), (příloha č. 2 ZD), a to v podobě:
- a)** návrhu smlouvy o dílo, a
  - b)** návrhu smlouvy o poskytování technické podpory a maintenance, které jsou pro dodavatele v celém svém rozsahu závazné.
- 8.2** Účastník zadávacího řízení je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně účastníka výběrového řízení, a to v souladu se skutečným stavem tak, aby bylo vymezení účastníka výběrového řízení jednoznačné a dostatečně jasné.
- 8.3** Účastník zadávacího řízení doplní do návrhu smlouvy údaje a přílohy, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka výběrového řízení nebo u kterých to vyplývá ze zadávací dokumentace, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu smlouvy nebo jejích příloh.

## **9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY PLNĚNÍ**

- 9.1** Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění v souladu s předmětem veřejné zakázky a požadavky této zadávací dokumentace oceněním položek rozpočtu (příloha č. 3 ZD).
- 9.2** Dodavatel je povinen předložit jako součást nabídky podrobný nabídkový rozpočet (podle předlohy v příloze č. 3 ZD). V rozpočtu dodavatel uvede specifikaci (např. název SW produktu apod.) nabízeného řešení včetně množství, dílčího ocenění a součtu všech dílčích cen. Součet všech dílčích cen musí odpovídat celkové nabídkové ceně za předmět veřejné zakázky uvedené v Formuláři nabídky. Podrobný nabídkový rozpočet bude přílohou č. 2 smlouvy o dílo.

- 9.3** Nabídkovou cenou se rozumí cena vyjadřující součet všech oceněných položek soupisu prací v **KČ bez DPH**. Nabídková cena musí odpovídat součtu všech oceněných položek rozpočtu.
- 9.4** Správné a profesionální odhadnutí veškerých nákladů zadavatel ze strany dodavatelů očekává a nad rámec nabídkové ceny nebude přípustná úhrada jakýchkoliv dodatečných či neplánovaných nákladů.
- 9.5** Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy). Účastník zadávacího řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle vzniknou. Podrobnosti budou stanoveny v návrhu smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.
- 9.6** Jednotlivé číselné údaje (v oceněném soupisu prací a návrhu smlouvy) je účastník zadávacího řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.
- 9.7** DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.
- 9.8** Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud nabídka účastníka zadávacího řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna

## 10. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 10.1** Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality (podle § 114 odst. 2 věty 1. ZZVZ).
- 10.2** Zadavatel stanovil následující kritéria hodnocení:

| Kritéria hodnocení |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Váha kritéria |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1.                 | <p><b>Nabídková cena dodávky komplexního IS</b></p> <p>Hodnocena bude nabídková cena za dodávku řešení komplexního informačního systému uvedená dodavatelem v podrobném nabídkovém rozpočtu (podle předlohy v příloze č. 3 ZD).</p> <p>Celková nabídková cena bude dodavatelem uvedena také ve Formuláři nabídky (příloha č. 1 ZD). V případě rozporu mezi přílohou č. 3 a 1, bude zadavatel při hodnocení vycházet z cen uvedených v nabídkovém rozpočtu (příloha č. 3 ZD).</p> | 30 %          |
| 2.                 | <p><b>Nabídková cena provozní podpory</b></p> <p>Hodnocena bude nabídková cena za služby technické podpory za období 10 let, vypočtena z ceny technické podpory za 1. rok vynásobená 10 (počet let řešeného období uvedená</p>                                                                                                                                                                                                                                                   | 70 %          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>dodavatelem v podrobném nabídkovém rozpočtu (podle předlohy v příloze č. 3 ZD).</p> <p>Celková nabídková cena bude dodavatelem uvedena také ve Formuláři nabídky (příloha č. 1 ZD). V případě rozporu mezi přílohou č. 3 a 1, bude zadavatel při hodnocení vycházet z cen uvedených v nabídkovém rozpočtu (příloha č. 3 ZD).</p> <p>Zadavatel stanovuje jako minimální přípustnou nabídkovou cenu za 1. rok poskytování technické podpory ve výši min. 5 % z ceny za dodávku řešení komplexního informačního systému.</p> <p>Nesplnění minimální přípustné nabídkové ceny znamená nesplnění podmínek zadávacího řízení.</p> |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

**10.3 Pro vyhodnocení nabídek bude použita bodovací metoda se stupnicí v rozsahu 0 až 100 bodů.** Každé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost nabídky v rámci příslušného kritéria hodnocení.

**10.4** Pro číselně vyjádřitelné kritérium hodnocení, pro které má nejvýhodnější nabídka **nejnižší hodnotu** kritéria, tj. **Nabídková cena dodávky komplexního IS a Nabídková cena provozní podpory**, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{nabídka s nejnižší hodnotou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100 \text{ (bodů)}.$$

**10.5** Takto vypočtená bodová hodnocení budou stanovena, resp. zaokrouhlena, na 2 desetinná místa a budou dále násobena vahou příslušného kritéria hodnocení. Takto zjištěná bodová hodnocení budou následně rovněž stanovena, resp. zaokrouhlena, na 2 desetinná místa.

**10.6** Pořadí nabídek bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součet bodového hodnocení znamená vyšší pořadí. Nabídka dodavatele s nejvyšším celkovým počtem bodů za všechna kritéria hodnocení je nabídkou ekonomicky nejvýhodnější.

**10.7** Hodnocení nabídek bude provedeno před provedením posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení. Posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení bude provedeno vždy u vybraného dodavatele.

## **11. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE**

**11.1** Informace a údaje uvedené v ZD vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

## **12. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

- 12.1** Prohlídka místa plnění není vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky nezbytná, a není zadavatelem organizována.

## **13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK**

- 13.1** Zadavatel může zadávací podmínky vysvětlit a dodavatelé mohou takové vysvětlení písemně požadovat.
- 13.2** Žádost o vysvětlení musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.
- 13.3** Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní nejméně 5 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 13.4** Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty dle odst. 13.3. ZD.
- 13.5** Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení, případně související dokumenty, vč. znění žádosti, na profilu zadavatele. V takovém případě je vysvětlení doručeno všem dodavatelům okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.
- 13.6** Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas, uveřejní zadavatel vysvětlení do 3 pracovních dnů od doručení žádosti.
- 13.7** Postup při vysvětlování zadávací podmínek se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

## **14. DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY**

- 14.1** Nabídka, která nebude splňovat požadavky zadavatele stanovené ve ZD, zejména nebude úplná nebo nebude obsahovat veškeré údaje, doklady, informace, přílohy či jiné náležitosti nesplňuje zadávací podmínky.
- 14.2** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 14.3** Zadavatel si vyhrazuje právo:
- a) před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky,
  - b) požadovat, aby účastník zadávacího řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
  - c) vyřadit nabídku dodavatele, která nesplňuje zadávací podmínky; nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny,
  - d) zadávacího řízení zrušit, a to v souladu se ZZVZ.
  - e) oznámit vyloučení účastníka, výběr dodavatele, nebo zrušení zadávacího řízení prostřednictvím profilu zadavatele; v takovém případě je oznámení doručeno všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

**14.4** Zadání této veřejné zakázky se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

**14.5** Zadavatel upozorňuje, že povinností dodavatele při účasti na akcích spolufinancovaných z veřejných zdrojů je dle § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly tj. poskytnou kontrolnímu orgánu doklady o dodávkách stavebních prací, zboží a služeb hrazených z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory v rozsahu nezbytném pro ověření příslušné operace a to po dobu minimálně 10 let. Tuto povinnost je zhotovitel povinen požadovat i po svých případných poddodavatelích.

## **15. PŘÍLOHY**

**15.1** Součástí ZD jsou následující přílohy:

**Příloha č. 1** Formulář nabídky

**Příloha č. 2** Návrh smlouvy

**Příloha č. 3** Položkový rozpočet

Ve Žďáru nad Sázavou dne *(dle elektronického podpisu)*

.....  
**Ing. Martin Mrkos, ACCA**  
starosta  
Město Žďár nad Sázavou