



# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále jen „Výzva“)

## Identifikace veřejné zakázky

<b>Název:</b>	<b>Personální audit MěÚ Žďár nad Sázavou</b>
Druh veřejné zakázky:	Služby
Režim veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Adresa veřejné zakázky	<a href="https://zakazky.zdarns.cz/vz00000793">https://zakazky.zdarns.cz/vz00000793</a>

## Identifikace zadavatele

<b>Název:</b>	<b>Město Žďár nad Sázavou</b>
Sídlo:	Žižkova 227/1, 591 01 Žďár nad Sázavou
IČ:	00295841
Zastoupen:	JUDr. Martinou Hostomskou, tajemnicí MěÚ
Kontaktní soba:	JUDr. Martina Hostomská
Pozice:	Tajemnice MěÚ
E-mail:	<a href="mailto:martina.hostomska@zdarns.cz">martina.hostomska@zdarns.cz</a>
Telefonní kontakt:	+420 566 688 102

Kontaktní soba:	Ing. Zuzana Čapková
Pozice:	Personalistka
E-mail:	<a href="mailto:zuzana.capkova@zdarns.cz">zuzana.capkova@zdarns.cz</a>
Telefonní kontakt:	+420 566 688 120

Veřejná zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“).

Zadavatel komunikuje s dodavatelem písemně. Písemná komunikace probíhá elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje **E-ZAK** (dále jen „**elektronický nástroj**“).

**Pro komunikaci se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje a pro podání nabídky je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: <https://zakazky.zdarns.cz/>.**

## 1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### Předmět plnění veřejné zakázky

**1.1** Předmětem plnění veřejné zakázky je personální audit Městského úřadu Žďár nad Sázavou za účelem optimalizace chodu úřadu, a to především v oblasti personální a nastavení jednotlivých procesů.

**1.2** Veřejná zakázka spočívá ve zmapování jednotlivých nastavených procesů a činností, výkonnosti zaměstnanců a úrovni kvality jejich práce včetně dalšího potenciálu, posouzení pracovního vytížení a možné zastupitelnosti, fluktuace zaměstnanců, motivace zaměstnanců a jejich spokojenost, stejně jako interní komunikace. Po zhodnocení stávající situace by měl být vytvořen návrh na její optimalizaci a poskytnuty náměty na zlepšení včetně finanční stránky.

**1.3** Jedná se o nezávislé zhodnocení aktuálního stavu a návrh řešení ke zvýšení efektivity fungování úřadu především z hlediska personálního a procesního zajištění. Personální audit bude zaměřen na celý městský úřad, tj. 11 odborů (<https://www.zdarns.cz/mestsky-urad/odbory-uradu/>) a všechny pracovní pozice (k datu 31.5.2023 celkem 122 pracovních pozic). Organizační řád MěÚ Žďár nad Sázavou je přílohou smlouvy o dílo. Smlouva o dílo je přílohou č.3 Výzvy.

**1.4** Předmět plnění veřejné zakázky je blíže specifikován v návrhu smlouvy (příloha č. 3 Výzvy).

### Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

**1.5** Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **500.000,- Kč bez DPH.**

### Odůvodnění k zásadě odpovědného zadávání

**1.6** Zadavatel při zadání veřejných zakázek vychází z principů odpovědného zadávání veřejných zakázek obsažených v § 6 odst. 4 zákona a v článku 1 odst. 5 vlastní Směrnice č. 5/2023 o zadávání veřejných zakázek. V rámci veřejných zakázek tak zadavatel akcentuje témata sociálně odpovědného, environmentálně odpovědného nebo inovativního zadávání veřejných zakázek.

**1.7** V této veřejné zakázce zadavatel nicméně neidentifikoval témata odpovědného zadávání, která by bylo vhodné akcentovat, a to vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky, zásadě rovného zacházení a zásadě zákazu diskriminace dodavatelů.

## **Další podmínky**

**1.8** Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v této Výzvě a jejích přílohách.

## **2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

**2.1** Místem plnění je sídlo zadavatele, tj. Městský úřad Žďár nad Sázavou na adrese Žižkova 227/1, 591 01 Žďár nad Sázavou.

**2.2** Doba plnění je stanovena v návrhu smlouvy (příloha č. 3 Výzvy).

## **3. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST**

**3.1** Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti. Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

**3.2** Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) Výzvy splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) Výzvy splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

**3.3** Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) Výzvy splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) Výzvy splňovat osoby uvedené v odst. 3.2 a vedoucí pobočky závodu.

**3.4** Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k odst. 3.1 písm. a) Výzvy,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odst. 3.1 písm. b) Výzvy,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odst. 3.1 písm. b) Výzvy,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odst. 3.1 písm. c) Výzvy,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odst. 3.1 písm. d) Výzvy,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odst. 3.1 písm. e) Výzvy.

## 4. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

4.1 Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

## 5. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

5.1 Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace dodavatele.

## 6. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace:

6.1 K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil:

- a) **seznam významných služeb** poskytnutých za **poslední 3 roky** před zahájením výběrového řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době poskytnul **nejméně 2 významné služby u nejméně 2 různých objednatelů, přičemž objem každé významné služby činil 250 000 Kč bez DPH.**

Za **významnou službu** se považují služby obdobným charakterem, tj. personální či procesní audit.

### **Společná ustanovení pro technickou kvalifikaci**

6.2 Pro přepočty finančních údajů v cizí měně (tedy v jiné měně než korunách českých) předložených při prokazování splnění technické kvalifikace bude použit devizový kurz České národní banky vyhlášený ke dni ukončení realizace plnění, jímž dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci.

## 7. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

### Doklady o kvalifikaci

**7.1 Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením.** Čestné prohlášení doporučuje zadavatel zpracovat podle předlohy (příloha č. 2 Výzvy).

**7.2 Zadavatel si může kdykoliv v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení kopií, originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.** Dodavatel je povinen předložit zadavateli kopie, originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci ve lhůtě stanovené zadavatelem; v opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo nabídku dodavatele vyřadit.

**7.3 Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost podle odst. 4.1 Výzvy musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.**

### Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

**7.4** V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle odst. 4.1 Výzvy každý dodavatel samostatně.

## 8. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

**8.1 Lhůta pro podání nabídek: do 04.08.2023, do 16:00 hod.**

**8.2** Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost dodavatel.

**8.3** Nabídky se podávají v českém jazyce, v elektronické podobě a prostřednictvím elektronického nástroje.

**8.4** Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve Výzvě, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

**8.5** Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.

**8.6 Součástí nabídky musí být účastníkem výběrového řízení řádně upravený a doplněný návrh smlouvy.**

**8.7** Nabídka bude tedy obsahovat nejméně následující dokumenty:

- a) krycí list nabídky, který zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (příloha č. 1 Výzvy),
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace, příp. čestné prohlášení podle předlohy (příloha č. 2 Výzvy),

## 9. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

**9.1** Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (dále jen jako „*návrh smlouvy*“), (příloha č. 2 Výzvy).

**9.2** Účastník výběrového řízení podáním nabídky akceptuje obchodní a veškeré další podmínky plnění veřejné zakázky uvedené v zadávacích podmínkách a v případě, že bude vybrán k uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, jimi bude vázán.

**9.3** Návrh smlouvy nebude součástí nabídky předložené do výběrového řízení. Návrh smlouvy bude doplněn ve vymezených částech zadavatelem před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem podle údajů uvedených vybraným dodavatelem v nabídce.

**9.4** Účastní-li se výběrového řízení více dodavatelů společně (jako jeden účastník výběrového řízení), jsou povinni předložit v nabídce smlouvu, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči třetím osobám v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní účastníky ve věcech spojených s plněním veřejné zakázky či její určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

## 10. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY PLNĚNÍ

**10.1** Nabídkovou cenou se rozumí cena vyjadřující veškeré náklady účastníka na předmět plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH uvedené v krycím listu nabídky (dále jen „*nabídková cena*“).

**10.2** Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy). Účastník výběrového řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky vzniknou. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

**10.3** Jednotlivé číselné údaje je účastník výběrového řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

**10.4** DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník výběrového řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

## 11. HODNOCENÍ NABÍDEK

**11.1** Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**.

11.2 Zadavatel stanovil následující kritéria hodnocení:

	Kritéria hodnocení	Váha kritéria
1.	Nabídková cena	70 %
2.	Zkušenosti	30 %

11.3 Pro vyhodnocení nabídek bude použita bodovací metoda se stupnicí v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost nabídky v rámci příslušného kritéria hodnocení.

11.4 Pro číselně vyjádřitelné kritérium hodnocení, pro které má nejvýhodnější nabídka **nejnižší hodnotu** kritéria, tj.

a) **Nabídková cena,**

se hodnotí celková nabídková cena v Kč bez DPH zpracovaná dodavatelem podle čl. 10 Výzvy, a to tak, že nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{nabídka s nejnižší hodnotou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100 \text{ (bodů).}$$

11.5 Pro číselně vyjádřitelné kritérium hodnocení, pro které má nejvýhodnější nabídka **nejvyšší hodnotu** kritéria, tj.

b) **Zkušenosti,**

se hodnotí počet zkušeností dodavatele s prováděním personálních auditů splňující požadavky na významné služby podle čl. 6 Výzvy, a které budou uvedeny nad rámec významných služeb nezbytných pro splnění technické kvalifikace.

Dodavatel obdrží 1 bod za každou zkušenost splňující požadavky podle čl. 6 Výzvy s tím, že maximálně může získat 10 bodů (pokud dodavatel předloží 11 a více zkušeností, obdrží maximálně 10 bodů).

Hodnocená nabídka získá nabídku bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k nejvýhodnější nabídce.

Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{hodnocená nabídka}}{\text{nabídka s nejvyšší hodnotou}} \times 100 \text{ (bodů).}$$

11.6 Takto vypočtená bodová hodnocení budou stanovena, resp. zaokrouhlena, na 2 desetinná místa a budou dále násobena vahou příslušného kritéria hodnocení. Takto zjištěná bodová hodnocení budou následně rovněž stanovena, resp. zaokrouhlena, na 2 desetinná místa.

**11.7** Pořadí nabídek bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součet bodového hodnocení znamená vyšší pořadí. Nabídka dodavatele s nejvyšším celkovým počtem bodů za všechna kritéria hodnocení je nabídkou ekonomicky nejvýhodnější.

**11.8** V případě shody celkového počtu získaných bodů rozhoduje nižší nabídková cena.

## **12. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE**

**12.1** Informace a údaje uvedené ve Výzvě vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

## **13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK**

**13.1** Zadavatel může zadávací podmínky vysvětlit a dodavatelé mohou takové vysvětlení písemně požadovat.

**13.2** Žádost o vysvětlení musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

**13.3** Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

**13.4** Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení, případně související dokumenty, vč. znění žádosti, na profilu zadavatele. V takovém případě je vysvětlení doručeno všem dodavatelům okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

## **14. DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY**

**14.1** Nabídka, která nebude splňovat požadavky zadavatele stanovené ve Výzvě, zejména nebude úplná nebo nebude obsahovat veškeré údaje, doklady, informace, přílohy či jiné náležitosti nesplňuje zadávací podmínky.

**14.2** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka výběrového řízení i u třetích osob a účastník výběrového řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

**14.3** Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky,
- b) požadovat, aby účastník výběrového řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
- c) vyřadit nabídku dodavatele, která nesplňuje zadávací podmínky; nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny,
- d) odmítnout všechny nabídky, a to i bez uvedení důvodu,
- e) neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem výběrového řízení, a to i bez uvedení důvodu,
- f) výběrové řízení zrušit, a to až do okamžiku uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, a to i bez uvedení důvodu,

- g) oznámit výběr dodavatele, odmítnutí všech nabídek nebo zrušení výběrového řízení prostřednictvím profilu zadavatele; v takovém případě je oznámení doručeno všem dodavatelům okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

**14.4** Zadavatel je povinen při zadávání této veřejné zakázky dodržet zásady podle § 6 zákona. Pokud Výzva odkazuje na ustanovení zákona, užití se ustanovení zákona pouze přiměřeně.

## **15. PŘÍLOHY**

**15.1** Součástí výzvy k podání nabídek jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1**      Vzor krycího listu nabídky  
**Příloha č. 2**      Vzor čestného prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci  
**Příloha č. 3**      Návrh smlouvy

Ve Žďáru nad Sázavou dne 18.07.2023

---

**JUDr. Martina Hostomská**  
tajemnice MěÚ  
Město Žďár nad Sázavou