

## VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

### Identifikace veřejné zakázky

Název:	Tisk Žďárského zpravodaje
Druh veřejné zakázky:	Služby
Režim veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Adresa veřejné zakázky	<a href="https://zakazky.zdarns.cz/vz00001016">https://zakazky.zdarns.cz/vz00001016</a>

### Identifikace údaje zadavatele

Název:	Město Žďár nad Sázavou
Sídlo:	Žižkova 227/1, 591 01 Žďár nad Sázavou
IČ:	00295841
Zastoupen:	Mgr. Petr Sedlák, vedoucí odboru školství kultury sportu a marketingu
Kontaktní soba:	Mgr. Petr Sedlák
Pozice:	vedoucí odboru školství, kultury, sportu a marketingu
E-mail:	petr.sedlak@zdarns.cz
Telefonní kontakt:	566 688 130, 734 794 557

Veřejná zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“).

Zadavatel komunikuje s dodavateli písemně. Písemná komunikace probíhá elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje **E-ZAK** (dále jen „**elektronický nástroj**“).

**Pro komunikaci se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje a pro podání nabídky je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: <https://zakazky.zdarns.cz/>.**

## 1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### Předmět plnění veřejné zakázky

1.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je předtisková úprava, tisk a dodávka Žďárského zpravodaje.

**1.2** Předmět plnění veřejné zakázky je blíže specifikován v návrhu smlouvy (příloha č. 3 Výzvy). Vzor tiskových dat tvoří přílohu č. 4 Výzvy.

### **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

**1.3** Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 650 000 Kč bez DPH.

### **Významné činnosti při plnění veřejné zakázky, jež musí být plněny přímo vybraným dodavatelem**

**1.4** Zadavatel požaduje, aby významná činnost při plnění veřejné zakázky, tj. tisk, byl plněn přímo vybraným dodavatelem.

### **Odůvodnění k zásadě odpovědného zadávání**

**1.5** Zadavatel při zadání veřejných zakázek vychází z principů odpovědného zadávání veřejných zakázek obsažených v § 6 odst. 4 zákona a v článku 1 odst. 5 vlastní Směrnice č. 5/2023 o zadávání veřejných zakázek. V rámci veřejných zakázek tak zadavatel akcentuje témata sociálně odpovědného, environmentálně odpovědného nebo inovativního zadávání veřejných zakázek.

**1.6** V této veřejné zakázce zadavatel nicméně neidentifikoval témata odpovědného zadávání, která by bylo možné akcentovat, a to vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky, zásadě rovného zacházení a zásadě zákazu diskriminace dodavatelů.

### **Další podmínky**

**1.7** Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v této Výzvě a jejích přílohách.

## **2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

**2.1** Doba a místo plnění jsou stanoveny v návrhu smlouvy (příloha č. 3 Výzvy).

## **3. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST**

**3.1** Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti. Způsobilým není dodavatel, který:

- a)** byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b)** má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c)** má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d)** má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

**3.2** Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) Výzvy splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) Výzvy splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

**3.3** Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) Výzvy splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) Výzvy splňovat osoby uvedené v odst. 3.2 a vedoucí pobočky závodu.

**3.4** Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k odst. 3.1 písm. a) Výzvy,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odst. 3.1 písm. b) Výzvy,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odst. 3.1 písm. b) Výzvy,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odst. 3.1 písm. c) Výzvy,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odst. 3.1 písm. d) Výzvy,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odst. 3.1 písm. e) Výzvy.

## **4. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST**

**4.1** Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

## 5. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

- 5.1 K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil **seznam významných služeb** poskytnutých za **poslední 3 roky** před zahájením výběrového řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době poskytnul **nejméně 3 významné služby**, přičemž objem každé významné služby činil alespoň 250 000 Kč bez DPH za každou významnou službu/rok.

Za **významnou službu se považuje** tisk a dodávka periodika (např. časopis, zpravodaj aj.) s periodicitou min. 4krát ročně, s nákladem alespoň 5 000 výtisků na jedno číslo, v barevném provedení

Významné služby podle předchozích odstavců musely být dokončeny, tj. předány objednateli, před zahájením výběrového řízení této veřejné zakázky, a musely být provedeny přímo dodavatelem.

### Společná ustanovení pro technickou kvalifikaci

- 5.2 Pro přepočty finančních údajů v cizí měně (tedy v jiné měně než korunách českých) předložených při prokazování splnění technické kvalifikace bude použit devizový kurz České národní banky vyhlášený ke dni ukončení realizace plnění, jímž dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci.

## 6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

### Doklady o kvalifikaci

- 6.1 **Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením.** Čestné prohlášení doporučuje zadavatel zpracovat podle předlohy (příloha č. 2 Výzvy).

6.2 **Zadavatel si může kdykoliv v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení kopií, originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.** Dodavatel je povinen předložit zadavateli kopie, originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci ve lhůtě stanovené zadavatelem; v opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo nabídku dodavatele vyřadit.

6.3 **Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost podle odst. 4.1 Výzvy musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.**

### Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

6.4 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle odst. 4.1 Výzvy každý dodavatel samostatně.

## 7. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- 7.1 **Lhůta pro podání nabídek: do 18.10.2024, do 10.00 hod.**

**7.2** Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost dodavatel.

**7.3** Nabídky se podávají v českém jazyce, v elektronické podobě a prostřednictvím elektronického nástroje.

**7.4** Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve Výzvě, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

**7.5** Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.

**7.6** Součástí nabídky musí být účastníkem výběrového řízení řádně upravený a doplněný návrh smlouvy.

**7.7** Nabídka bude tedy obsahovat nejméně následující dokumenty:

- a) krycí list nabídky, který zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (příloha č. 1 Výzvy),
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace, příp. čestné prohlášení (příloha č. 2 Výzvy)
- c) návrh smlouvy (příloha č. 3 Výzvy),
- d) kalkulace nabídkové ceny (příloha č. 5 Výzvy).

## **8. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

**8.1** Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (dále jen jako „**návrh smlouvy**“), (příloha č. 3 Výzvy).

**8.2** Účastník výběrového řízení je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně účastníka výběrového řízení, a to v souladu se skutečným stavem tak, aby bylo vymezení účastníka výběrového řízení jednoznačné a dostatečně jasné.

**8.3** Účastník výběrového řízení doplní do návrhu smlouvy údaje a přílohy, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka výběrového řízení nebo u kterých to vyplývá z Výzvy, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu smlouvy nebo jejích příloh.

## **9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY PLNĚNÍ**

**9.1** Nabídkovou cenou se rozumí částka zjištěná na základě výpočtu tisku modelového roku v Kč bez DPH uvedená v kalkulaci nabídkové ceny, viz příloha č. 5 Výzvy (dále jen „**nabídková cena**“). Účastník výběrového řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

**9.2** Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy). Účastník výběrového řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky vzniknou. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

**9.3** Jednotlivé číselné údaje je účastník výběrového řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

**9.4** DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li

účastník výběrového řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

## 10. HODNOCENÍ NABÍDEK

10.1 Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.

10.2 Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny vypočtené podle rozsahu tisku modelového roku** podle vzorce:

2 x cena za 1 náklad 28stránkového výtisku + 9 x cena za 1 náklad 24stránkového výtisku = cena tisku za rok

(Příklad.: 2 x 105 000 + 9 x 84 000 = 966 000 Kč).

Dodavatel za účelem hodnocení nabídky vyplní kalkulaci nabídkové ceny podle přílohy č. 5 Výzvy.

10.3 Zadavatel stanovil jako jediné kritérium hodnocení nabídkovou cenu, přičemž nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

10.4 Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

10.5 Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH.

## 11. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

11.1 Informace a údaje uvedené ve Výzvě vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

## 12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

12.1 Zadavatel může zadávací podmínky vysvětlit a dodavatelé mohou takové vysvětlení písemně požadovat.

12.2 Žádost o vysvětlení musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

12.3 Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

12.4 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení, případně související dokumenty, vč. znění žádosti, na profilu zadavatele. V takovém případě je vysvětlení doručeno všem dodavatelům okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

## 13. DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY

13.1 Nabídka, která nebude splňovat požadavky zadavatele stanovené ve Výzvě, zejména nebude úplná nebo nebude obsahovat veškeré údaje, doklady, informace, přílohy či jiné náležitosti nesplňuje zadávací podmínky.

**13.2** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka výběrového řízení i u třetích osob a účastník výběrového řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

**13.3** Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky,
- b) požadovat, aby účastník výběrového řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
- c) vyřadit nabídku dodavatele, která nesplňuje zadávací podmínky; nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny,
- d) odmítnout všechny nabídky, a to i bez uvedení důvodu,
- e) neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem výběrového řízení, a to i bez uvedení důvodu,
- f) výběrové řízení zrušit, a to až do okamžiku uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, a to i bez uvedení důvodu,
- g) oznámit výběr dodavatele, odmítnutí všech nabídek nebo zrušení výběrového řízení prostřednictvím profilu zadavatele; v takovém případě je oznámení doručeno všem dodavatelům okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

**13.4** Zadavatel je povinen při zadávání této veřejné zakázky dodržet zásady podle § 6 zákona. Pokud Výzva odkazuje na ustanovení zákona, užití se ustanovení zákona pouze přiměřeně.

## 14. PŘÍLOHY

**14.1** Součástí výzvy k podání nabídek jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1** Vzor krycího listu nabídky
- Příloha č. 2** Vzor čestného prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci
- Příloha č. 3** Návrh smlouvy
- Příloha č. 4** Vzor tiskových dat
- Příloha č. 5** Kalkulace nabídkové ceny

Ve Žďáru nad Sázavou dne *elektronického podpisu*

**Město Žďár nad Sázavou**

Mgr. Petr Sedlák

vedoucí odboru školství, kultury,  
sportu a marketingu