

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK a ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále jen „ZD“)

Identifikace veřejné zakázky

Název:	Portál občana
Druh veřejné zakázky:	Služby
Režim veřejné zakázky:	Podlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)
Adresa veřejné zakázky: (dále jen „Veřejná zakázka“)	https://zakazky.zdarns.cz/vz00001150

Identifikace zadavatele

Název:	Město Žďár nad Sázavou
Sídlo:	Žižkova 227/1, 591 01 Žďár nad Sázavou
IČO:	00295841
Zastoupen:	Ing. Martin Mrkos, ACCA, starosta

Smluvní zastoupení zadavatele

Zástupcem zadavatele při provádění úkonů souvisejících s tímto výběrovým řízením je společnost **Urban legal, advokátní kancelář s.r.o.**, IČO: 179 83 835, se sídlem: Slovákova 297/11, 602 00 Brno, e-mail: zakazky@urbanlegal.cz, tel.: +420 602 655 653, ID datové schránky: pud7ibg (dále jen „zástupce zadavatele“).

Komunikace

Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění osoby oprávněné zastupovat zadavatele či jiné pověřené osoby zadavatele).

Zadavatel komunikuje s dodavateli písemně. Písemná komunikace probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „E-ZAK“).

Pro komunikaci se zadavatelem prostřednictvím E-ZAK a pro podání nabídky je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese E-ZAK: <https://zakazky.zdarns.cz/>.

1 Předmět Veřejné zakázky

Předmět plnění Veřejné zakázky

- 1.1** Předmětem plnění Veřejné zakázky je dodávka informačního systému „Portál občana“ (dále jen „**IS PO**“). Dodavatel dle požadavků zadavatele obsažených v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách dodá a instaluje IS PO, který následně implementuje do prostředí zadavatele, zajistí testovací provoz, integraci IS PO se stávajícím aplikačním vybavením zadavatele, zaškolení zaměstnanců zadavatele na pozici administrátorů a uživatelů IS PO. Součástí předmětu plnění je také dodávka licencí potřebných pro užívání IS PO, záruční servis a technická podpora dodaného IS PO.
- 1.2** Zadavatel upozorňuje, že předmětem plnění je informační systém veřejné správy ve smyslu § 2 odst. 1 písm. b) zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZISVS**“), a součástí předmětu plnění je mj. zajištění souladu provozu IS PO se ZISVS a plnění povinností provozovatele informačního systému veřejné správy ve smyslu § 2 odst. 1 písm. d) ZISVS, a zajištění souladu provozu ZISVS s podmínkami zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZKB**“).
- 1.3** Podrobná specifikace předmětu plnění tvoří přílohu č. 5 ZD.

CPV kódy

- 1.4** Označení předmětu plnění veřejné dle společného slovníku pro veřejné zakázky:

48000000-8 Balíky programů a informační systémy

48810000-9 Informační systémy

72268000-1 Dodávka programového vybavení

72263000-6 Implementace programového vybavení

72253200-5 Systémová podpora

72261000-2 Podpora programového vybavení

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

- 1.5** Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí **4.000.000,- Kč bez DPH**.

Financování Veřejné zakázky

- 1.6** Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu s názvem „*Modernizace eGovernmentu města Žďár nad Sázavou*“, registrační číslo projektu CZ.06.01.01/00/22_009/0002155, a je spolufinancována z Integrovaného regionálního operačního programu 2021-2027 v rámci 9. výzvy – eGovernment – SC 1.1 (PR).

Další podmínky

- 1.7** Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v této ZD a jejích přílohách.

1.8 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

2 Doba a místo plnění veřejné zakázky

2.1 Doba plnění Veřejné zakázky je stanovena v Příloze č. 3 ZD – Návrhu Smlouvy o dodávce Portálu občana a poskytování technické podpory (dále jen „**Návrh smlouvy**“)

2.2 Místo plnění Veřejné zakázky je stanoveno v Návrhu smlouvy.

3 Základní způsobilost

3.1 Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ. Způsobilým není dodavatel, který:

- a)** byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b)** má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c)** má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d)** má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e)** je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

3.2 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) ZD splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) ZD splňovat:

- a)** tato právnická osoba,
- b)** každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c)** osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele.

3.3 Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a)** zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) ZD splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b)** české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) ZD splňovat osoby uvedené v odst. 3.2 a vedoucí pobočky závodu.

3.4 Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením čestného prohlášení. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti doporučuje zadavatel zpracovat podle vzoru, který tvoří přílohu č. 2 této ZD.

4 Profesní způsobilost

- 4.1 Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice **předložením výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 4.2 Zadavatel umožňuje prokázat splnění podmínek profesní způsobilosti také předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušnou profesní způsobilost požadovanou zadavatelem. Čestné prohlášení o splnění profesní způsobilosti doporučuje zadavatel zpracovat podle vzoru, který tvoří přílohu č. 2 této ZD.

5 Technická kvalifikace

- 5.1 Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ:
- a) předložením seznamu významných dodávek,
 - b) předložením seznamu členů realizačního týmu, a
 - c) doložením kvalifikace členů realizačního týmu.

Kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

- 5.2 K prokázání kritéria technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ předloží dodavatel **seznam významných dodávek** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Seznam významných dodávek musí obsahovat **alespoň 2 významné dodávky** přičemž:
- a) předmětem plnění **každé** významné dodávky byla dodávka portálu občana, propojení na základní registry, navázání na stávající programové prostředí objednatele a propojení s alespoň 1 již existující databází na základě požadavků objednatele,
 - b) hodnota plnění **každé** významné dodávky činila alespoň 500.000,- Kč bez DPH,
- 5.3 Dodavatel k významné službě v seznamu významných služeb uvede údaje alespoň v následujícím rozsahu:
- a) název významné služby,
 - b) popis předmětu plnění významné služby vč. odkazu na webové rozhraní objednatele,
 - c) finanční rozsah významné služby,
 - d) identifikace objednatele, a
 - e) kontaktní údaje osoby na straně objednatele, u které bude možné referenci ověřit.
- 5.4 Seznam významných služeb ve formě čestného prohlášení doporučuje zadavatel zpracovat podle vzoru, který tvoří přílohu č. 2 této ZD.

Kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) ZZVZ

- 5.5** K prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky.
- 5.6** Zadavatel požaduje, aby dodavatel disponoval členy realizačního týmu na pozicích:
- a) 1 osobu Projektového manažera** – vedoucího pracovníka realizačního týmu se zkušenostmi v poskytování služeb informačních technologií vč. řízení dodávek ekonomických nebo agendových informačních systémů prokázanými seznamem realizovaných významných dodávek/služeb v oblasti ICT,
 - b) 1 osobu Implementátora** – odborníka na implementaci informačních systémů do stávajícího prostředí objednatele, včetně napojení na existující databáze a základní registry.
- 5.7** Ze seznamu členů realizačního týmu musí vyplývat minimálně tyto informace:
- a)** jméno a příjmení člena realizačního týmu,
 - b)** vztah člena realizačního týmu k dodavateli.
- 5.8** Seznam členů realizačního týmu ve formě čestného prohlášení doporučuje zadavatel zpracovat podle vzoru, který tvoří přílohu č. 2 této ZD.

Kritérium technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ

- 5.9** K prokázání kritéria technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ předloží dodavatel **osvědčení o vzdělání nebo odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným dodávkám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou dodávky, služby nebo stavební práce poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.
- 5.10** Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel bude mít pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým složený z osob splňující tyto požadavky:
- a) Projektový manažer**
 - 1. Minimální odborná praxe na pozici vedoucího pracovníka realizačního týmu nebo obdobné pozici při poskytování služeb informačních technologií vč. řízení dodávek ekonomických nebo agendových informačních systémů: nejméně 5 let, přičemž praxe související s implementací IS, jenž je obsahem nabídky dodavatele v tomto zadávacím řízení, nebo s částí tohoto systému, činila alespoň 2 roky,
 - 2. Zkušenosti na pozici vedoucího pracovníka realizačního týmu nebo obdobné pozici při realizaci nejméně 2 dodávek, jejichž předmětem byla implementace informačního systému do prostředí objednatele splňující podmínky dle odst. 5.2 zadávací dokumentace.

Dodavatel k prokázání této části kvalifikace předloží strukturovaný životopis člena realizačního týmu, ze kterého bude jednoznačně vyplývat splnění požadavků na odbornou kvalifikaci člena realizačního týmu. Předložený životopis musí obsahovat alespoň údaje o požadované pozici a délce praxe na této pozici (s uvedením měsíce a roku zahájení a ukončení praxe),

subjektu, u kterého byla tato praxe vykonávaná, stručný popis praxe a zastávané odpovědnosti.

b) Implementátor

1. Minimální odborná praxe na pozici implementátora informačních systémů nebo obdobné pozici při poskytování služeb informačních technologií: nejméně 5 let, přičemž praxe související s IS, jenž je obsahem nabídky dodavatele v tomto zadávacím řízení, nebo s částí tohoto systému, činila alespoň 2 roky,
2. Zkušenosti na pozici implementátora nebo obdobné pozici při realizaci nejméně 2 dodávek, jejichž předmětem byla implementace informačního systému do prostředí objednatele splňující podmínky dle odst. 5.2 zadávací dokumentace.

Dodavatel k prokázání této části kvalifikace předloží strukturovaný životopis člena realizačního týmu, ze kterého bude jednoznačně vyplývat splnění požadavků na odbornou kvalifikaci člena realizačního týmu. Předložený životopis musí obsahovat alespoň údaje o požadované pozici a délce praxe na této pozici (s uvedením měsíce a roku zahájení a ukončení praxe), subjektu, u kterého byla tato praxe vykonávaná, stručný popis praxe a zastávané odpovědnosti.

- 5.11** Dodavatel k prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace dále předloží čestné prohlášení obsahující seznam referenčních zakázek člena realizačního týmu, který bude ke každé referenční zakázce člena realizačního týmu obsahovat informace alespoň v rozsahu dle odst. 5.3 této zadávací dokumentace.
- 5.12** Seznam referenčních zakázek člena realizačního týmu ve formě čestného prohlášení doporučuje zadavatel zpracovat podle vzoru, který tvoří přílohu č. 2 této ZD.

Společná ustanovení pro technickou kvalifikaci

- 5.13** Pro přepočty finančních údajů v cizí měně (tedy v jiné měně než korunách českých) předložených při prokazování splnění technické kvalifikace bude použit devizový kurz České národní banky vyhlášený ke dni ukončení realizace plnění, jímž dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci.
- 5.14** Předkládá-li dodavatel k prokázání splnění kvalifikace významnou dodávku, kterou poskytl společně s jinými dodavateli, bude tato významná dodávka uznána pouze v případě, kdy bude z předložené dokumentace bez jakýchkoliv pochybností zřejmé, že se dodavatel na této významné dodávce podílel v takovém rozsahu, který odpovídá vymezení minimální úrovni zadavatelem vymezeného technického kvalifikačního kritéria.
- 5.15** Předkládá-li dodavatel k prokázání splnění kvalifikace významnou dodávku, kterou poskytl jako poddodavatel, bude tato významná dodávka uznána pouze v případě, kdy bude z předložené dokumentace bez jakýchkoliv pochybností zřejmé, že se dodavatel na této významné dodávce podílel v takovém rozsahu, který odpovídá vymezení minimální úrovni zadavatelem vymezeného technického kvalifikačního kritéria.

6 Společná ustanovení ke kvalifikaci

- 6.1** Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být v okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).
- 6.2** Prokázání základní způsobilosti a profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.
- 6.3** Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.
- 6.4** V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům (prostý) překlad do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- 6.5** Zadavatel si **může kdykoliv v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení kopií, originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.** Dodavatel je povinen předložit zadavateli kopie, originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci ve lhůtě stanovené zadavatelem; v opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo nabídku dodavatele vyřadit.
- 6.6** V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle každý dodavatel samostatně.

7 Lhůta a způsob podání nabídek

- 7.1 Lhůta pro podání nabídek:** do **12.08.2025**, do **10:00** hod.
- 7.2** Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost dodavatel.
- 7.3** Nabídky se podávají v českém jazyce, v elektronické podobě a prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 7.4** Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v ZD, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 7.5** Dodavatel může podat ve zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- 7.6** Součástí nabídky musí být účastníkem zadávacího řízení řádně upravený a doplněný návrh smlouvy.
- 7.7** Nabídka bude obsahovat nejméně následující dokumenty:
- a)** krycí list nabídky, který zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy, která je přílohou č. 1 této ZD,
 - b)** doklady prokazující splnění kvalifikace, příp. čestné prohlášení, které je přílohou č. 2 této ZD,

- c) vyplněný Návrh smlouvy, jehož nevyplněná verze je přílohou č. 3 této ZD,
- d) položkový rozpočet, který je přílohou č. 4 této ZD,
- e) vyplněné čestné prohlášení, které je přílohou č. 6 této ZD,
- f) vyplněnou přílohu č. 5 této ZD, včetně vlastní podrobné specifikace nabízeného řešení, ze kterého bude splnění všech požadavků dle přílohy č. 5 ZD, tato příloha bude následně tvořit přílohu č. 1 Návrhu smlouvy,
- g) případné další doklady vyžadované touto ZD.

7.8 Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

7.9 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

8 Obchodní a platební podmínky

- 8.1** Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky formou závazného Návrhu smlouvy.
- 8.2** Účastník zadávacího řízení je povinen upravit Návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně účastníka zadávacího řízení, a to v souladu se skutečným stavem tak, aby bylo vymezení účastníka zadávacího řízení jednoznačné a dostatečně jasné.
- 8.3** Účastník zadávacího řízení doplní do Návrhu smlouvy údaje a přílohy, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení nebo u kterých to vyplývá ze ZD, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění Návrhu smlouvy nebo jejích příloh.

9 Požadavky na způsob zpracování ceny plnění

- 9.1** Nabídkovou cenou se rozumí součet všech položek položkového rozpočtu dle přílohy č. 4 ZD, a to v Kč bez DPH (dále jen „**Nabídková cena**“).
- 9.2** Zároveň bude celková Nabídková cena uvedená v Kč bez DPH ve vyplněném Návrhu smlouvy. V případě rozporu mezi částkou uvedenou jako kupní cena v Návrhu smlouvy a částkou danou součtem položek dle oceněného položkového rozpočtu, který je přílohou č. 4 ZD, se za Nabídkovou cenu považuje a do hodnocení vstupuje částka odpovídající součtu položek dle oceněného položkového rozpočtu. Účastník odpovídá za správnost oceněného položkového rozpočtu.
- 9.3** Účastník není oprávněn do přílohy č. 4 ZD zasahovat jinde než v místech k tomu určených, zejména není oprávněn přidávat nebo odebírat některou položku. Všechny položky musí být oceněny kladným číslem, žádná položka nesmí být vymazána a nesmí být měněno v položkách uvedené množství, popis a pořadí položek. Žádná položka nesmí mít hodnotu „0 Kč“ nebo zůstat neoceněna. Pokud bude přesto výjimečně některá z položek oceněna hodnotou „0 Kč“ nebo zůstane neoceněna, musí být přiloženo odůvodnění tohoto neocenění.
- 9.4** Zadavatel stanoví následující omezení pro Nabídkovou cenu:
 - a)** cena vlastní dodávky a implementace Portálu občana (součet cen za fáze 1 a 2 dle položkového rozpočtu) nesmí překročit **1.400.000,- Kč bez DPH**, a

- b) hodnota roční maintenance (hodnota v buňce C25 položkového rozpočtu) nesmí překročit **20 % z ceny vlastní dodávky a implementace Portálu občana** (součet cen za fáze 1 a 2 dle položkového rozpočtu);

Nesplnění těchto podmínek bude mít za následek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

- 9.5 Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná** s výjimkou případů uvedených v Návrhu smlouvy. Účastník zadávacího řízení je povinen do Nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci Veřejné zakázky vzniknou. Součástí Nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.
- 9.6** Jednotlivé číselné údaje je účastník zadávacího řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.
- 9.7** DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.
- 9.8** Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

10 Hodnocení nabídek

- 10.1** Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.
- 10.2** Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **Nabídkové ceny**.
- 10.3** Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší Nabídkovou cenou. Pro hodnocení jsou rozhodné ceny bez DPH. Ostatní nabídky budou v rámci hodnocení seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší.

11 Závaznost požadavků zadavatele

- 11.1** Informace a údaje uvedené v ZD vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění Veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

12 Vysvětlení zadávacích podmínek

- 12.1** Zadavatel může zadávací podmínky vysvětlit a dodavatelé mohou takové vysvětlení písemně požadovat.
- 12.2** Žádost o vysvětlení musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě. Zadavatel doporučuje zasílání žádostí o vysvětlení výhradně prostřednictvím E-ZAK.
- 12.3** Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

- 12.4** Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas (odst. 12.3 ZD).
- 12.5** Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení, případně související dokumenty, vč. znění žádosti, na profilu zadavatele. V takovém případě je vysvětlení doručeno všem dodavatelům okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.
- 12.6** Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas, uveřejní zadavatel vysvětlení do 3 pracovních dnů od doručení žádosti.

13 Další informace a podmínky

- 13.1** Nabídka, která nebude splňovat požadavky zadavatele stanovené v ZD, zejména nebude úplná nebo nebude obsahovat veškeré údaje, doklady, informace, přílohy či jiné náležitosti nesplňuje zadávací podmínky.
- 13.2** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka zadávacího řízení i u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 13.3** Zadavatel si vyhrazuje právo:
- a) před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky,
 - b) požadovat, aby účastník zadávacího řízení objasnil předložené údaje a doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
 - c) vyřadit nabídku dodavatele, která nesplňuje zadávací podmínky; nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny,
 - d) zadávací řízení zrušit, a to v souladu se ZZVZ.
- 13.4** Zadavatel si vyhrazuje právo doručovat účastníkům informace, sdělení, oznámení a rozhodnutí k Veřejné zakázce prostřednictvím profilu zadavatele, a to včetně oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, oznámení o výběru dodavatele a oznámení o zrušení zadávacího řízení. Za okamžik doručení se považuje okamžik uveřejnění informací, sdělení, oznámení a rozhodnutí na profilu zadavatele, případně okamžik odeslání informace, sdělení, oznámení nebo rozhodnutí konkrétnímu účastníkovi.

14 Přílohy zadávací dokumentace

Součástí ZD jsou následující přílohy:

- | | |
|--------------|---|
| Příloha č. 1 | Vzor krycího listu |
| Příloha č. 2 | Vzor čestného prohlášení a seznamu významných služeb |
| Příloha č. 3 | Závazný návrh smlouvy |
| Příloha č. 4 | Položkový rozpočet |
| Příloha č. 5 | Specifikace předmětu Veřejné zakázky |
| Příloha č. 6 | Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím a střetu zájmů |

ve Žďáru nad Sázavou dne *dle elektronického podpisu*

za **Město Žďár nad Sázavou**
Rostislav Dvořák, místostarosta