

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

Identifikace veřejné zakázky

Název:	Oprava jižní fasády zimního stadionu
Druh veřejné zakázky:	Stavební práce
Režim veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Adresa veřejné zakázky	https://zakazky.zdarns.cz/contract_display_631.html

Identifikace údaje zadavatele

Název:	Město Žďár nad Sázavou
Sídlo:	Žižkova 227/1 59101 Žďár nad Sázavou
IČ:	00295841
Zastoupen:	Ing. Martin Mrkos, ACCA
Kontaktní osoba:	Ing. Michal Bačovský
Pozice:	garant smart city
E-mail:	michal.bacovsky@zdarns.cz
Telefonní kontakt:	778 417 798

Veřejná zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“).

Zadavatel komunikuje s dodavatelem písemně. Písemná komunikace probíhá elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje **E-ZAK** (dále jen „**elektronický nástroj**“).

Pro komunikaci se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje a pro podání nabídky je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: <https://zakazky.zdarns.cz/>.

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmět plnění veřejné zakázky

1.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je výměna současné nevyhovující původní laminátové krytiny za jiný materiál, který bude mít vyšší tepelně izolační schopnosti a požární odolnost. Plocha fasády určené k výměně je 300 m².

1.2 Předmět plnění veřejné zakázky je blíže specifikován v návrhu smlouvy (příloha č. 3 Výzvy).

1.3 A výkresu (příloha č. 4) a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dále jen „**soupis prací**“), (příloha č. 5).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

1.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **800 000,- Kč bez DPH.**

Významné činnosti při plnění veřejné zakázky, jež musí být plněny přímo vybraným dodavatelem

1.5 Zadavatel požaduje, aby níže uvedené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem:

- a) Demontáž stávajícího opláštění a lemování,**
- b) Montáž sendvičových panelů vč. kotevních a klempířských prvků.**

Odůvodnění k zásadě odpovědného zadávání

1.6 Zadavatel při zadání veřejných zakázek vychází z principů odpovědného zadávání veřejných zakázek obsažených v § 6 odst. 4 zákona a v článku 1 odst. 5 vlastní Směrnice č. 2/2021 o zadávání veřejných zakázek. V rámci veřejných zakázek tak zadavatel akcentuje témata sociálně odpovědného, environmentálně odpovědného nebo inovativního zadávání veřejných zakázek.

V této veřejné zakázce zadavatel nicméně neidentifikoval témata odpovědného zadávání, která by bylo možné akcentovat, a to vzhledem k povaze a smyslu veřejné zakázky, zásadě rovného zacházení a zásadě zákazu diskriminace dodavatelů.

Další podmínky

1.7 Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v této Výzvě a jejích přílohách.

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Doba a místo plnění jsou stanoveny v návrhu smlouvy (příloha č. 3 Výzvy).

2.2 Místo plnění veřejné zakázky: Zimní stadion, Jungmannova, 59101 Žďár nad Sázavou

3. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

3.1 Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti. Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

3.2 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) Výzvy splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) Výzvy splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3.3 Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) Výzvy splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) Výzvy splňovat osoby uvedené v odst. 3.2 a vedoucí pobočky závodu.

3.4 Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k odst. 3.1 písm. a) Výzvy,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odst. 3.1 písm. b) Výzvy,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odst. 3.1 písm. b) Výzvy,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odst. 3.1 písm. c) Výzvy,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odst. 3.1 písm. d) Výzvy,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odst. 3.1 písm. e) Výzvy.

4. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

4.1 Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

5. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

Doklady o kvalifikaci

5.1 Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením. Čestné prohlášení doporučuje zadavatel zpracovat podle předlohy (příloha č. 2 Výzvy).

5.2 Zadavatel si může kdykoliv v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení kopií, originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Dodavatel je povinen předložit zadavateli kopie, originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci ve lhůtě stanovené zadavatelem; v opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo nabídku dodavatele vyřadit.

5.3 Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost podle odst. 4.1 Výzvy musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

5.4 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle odst. 4.1 Výzvy každý dodavatel samostatně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

5.5 Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle odst. 4.1 Výzvy požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. 4.1 Výzvy jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

5.6 Má se za to, že požadavek podle odst. 5.5 písm. d) Výzvy je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

6. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

6.1 Lhůta pro podání nabídek: do 03.08.2022, do 16:00 hod.

6.2 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost dodavatel.

6.3 Nabídky se podávají v českém jazyce, **v elektronické podobě a prostřednictvím elektronického nástroje.**

6.4 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve Výzvě, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

6.5 Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.

6.6 Součástí nabídky musí být účastníkem výběrového řízení řádně upravený a doplněný návrh smlouvy.

6.7 Nabídka bude tedy obsahovat nejméně následující dokumenty:

- a) krycí list nabídky, který zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (příloha č. 1 Výzvy),
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace, příp. čestné prohlášení (příloha č. 2 Výzvy)
- c) návrh smlouvy, (příloha č. 3 Výzvy)
- d) oceněný soupis prací (příloha č. 5 Výzvy).

7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1 Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (dále jen jako „**návrh smlouvy**“), (příloha č. 3 Výzvy).

7.2 Účastník výběrového řízení je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně účastníka výběrového řízení, a to v souladu se skutečným stavem tak, aby bylo vymezení účastníka výběrového řízení jednoznačné a dostatečně jasné.

7.3 Účastník výběrového řízení doplní do návrhu smlouvy údaje a přílohy, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka výběrového řízení nebo u kterých to vyplývá z Výzvy, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu smlouvy nebo jejích příloh.

8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY PLNĚNÍ

8.1 Účastník výběrového řízení zpracuje cenu plnění oceněním všech položek soupisu prací (příloha č. 5 Výzvy).

8.2 Nabídkovou cenou se rozumí cena vyjadřující součet všech oceněných položek soupisu prací v Kč bez DPH uvedená v soupisu prací (dále jen „**nabídková cena**“). Nabídkovou cenu zjištěnou oceněním všech položek soupisu prací účastník výběrového řízení opíše do návrhu smlouvy. Nabídková cena uvedená v soupisu prací a v návrhu smlouvy musí odpovídat součtu všech oceněných položek soupisu prací. Účastník výběrového řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

8.3 Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy). Účastník výběrového řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle vzniknou. Podrobnosti jsou stanoveny v návrhu smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

8.4 Jednotlivé číselné údaje (v oceněném soupisu prací a návrhu smlouvy) je účastník výběrového řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

8.5 DPH se rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Není-li účastník výběrového řízení registrovaným plátcem DPH, tuto skutečnost výslovně uvede prohlášením v návrhu smlouvy.

9. HODNOCENÍ NABÍDEK

9.1 Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle **nejnižší nabídkové ceny**.

9.2 Zadavatel stanovil jako jediné kritérium hodnocení nabídkovou cenu, přičemž nabídky budou vyhodnoceny prostým seřazením nabídek podle výše nabídkové ceny od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

9.3 Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

9.4 Pro hodnocení jsou rozhodné ceny **bez DPH**.

10. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

10.1 Informace a údaje uvedené ve Výzvě vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

11.1 Zadavatel může zadávací podmínky vysvětlit a dodavatelé mohou takové vysvětlení písemně požadovat.

11.2 Žádost o vysvětlení musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

11.3 Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

11.4 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení, případně související dokumenty, vč. znění žádosti, na profilu zadavatele. V takovém případě je vysvětlení doručeno všem dodavatelům okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

12. DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY

12.1 Nabídka, která nebude splňovat požadavky zadavatele stanovené ve Výzvě, zejména nebude úplná nebo nebude obsahovat veškeré údaje, doklady, informace, přílohy či jiné náležitosti nesplňuje zadávací podmínky.

12.2 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka výběrového řízení i u třetích osob a účastník výběrového řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

12.3 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky,
- b) požadovat, aby účastník výběrového řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
- c) vyřadit nabídku dodavatele, která nesplňuje zadávací podmínky; nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny,
- d) odmítnout všechny nabídky, a to i bez uvedení důvodu,
- e) neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem výběrového řízení, a to i bez uvedení důvodu,
- f) výběrové řízení zrušit, a to až do okamžiku uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, a to i bez uvedení důvodu,
- g) oznámit výběr dodavatele, odmítnutí všech nabídek nebo zrušení výběrového řízení prostřednictvím profilu zadavatele; v takovém případě je oznámení doručeno všem dodavatelům okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

12.4 Zadavatel je povinen při zadávání této veřejné zakázky dodržet zásady podle § 6 zákona. Pokud Výzva odkazuje na ustanovení zákona, užijí se ustanovení zákona pouze přiměřeně.

13. PŘÍLOHY

13.1 Součástí výzvy k podání nabídek jsou následující přílohy:

- | | |
|---------------------|---|
| Příloha č. 1 | Vzor krycího listu nabídky |
| Příloha č. 2 | Vzor čestného prohlášení o způsobilosti a kvalifikaci |
| Příloha č. 3 | Návrh smlouvy |
| Příloha č. 4 | Projektový výkres |
| Příloha č. 5 | Soupis prací (rozpočet) |

Ve Žďáru nad Sázavou dne 27.07.2022

Město Žďáru nad Sázavou
Ing. Jan Prokop
vedoucí odboru SRI