



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále „zákon“)

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Dodávky SW pro město Žďár nad Sázavou
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	Dodávka
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	Zveřejněním výzvy k podání nabídek na www.esfcr.cz dne 22. 10. 2019
Registrační číslo projektu	CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007367
Název projektu	Využití konceptu Smart City pro rozvoj města Žďár nad Sázavou
Název / obchodní firma zadavatele	Město Žďár nad Sázavou
Sídlo zadavatele	Městský úřad Žďár nad Sázavou, Žižkova 227/1, 591 31 Žďár nad Sázavou
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Martin Mrkos, ACCA, starosta 566 688 100 starosta@zdarns.cz
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	IČ:00295841/ DIČ:CZ00295841
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Libor Vostrejš 566 688 195 libor.vostrejs@zdarns.cz
Lhůta pro podání nabídek	Lhůta pro podání nabídek 4. 11. 2019 do 9:00 h
Místo pro podání nabídek	Nabídky lze zaslat poštou nebo podat osobně na Městský úřad Žďár nad Sázavou, Žižkova 227/1, 591 31 Žďár nad Sázavou. Příjímacím místem je Podatelna umístěná v budově Městského úřadu v 1. patře. Provozní doba podatelny: pondělí, středa 7:00 - 17:00 hod. úterý, čtvrtek 7:00 - 15:00 hod. pátek 7:00 - 14:30 hod. Všechny nabídky musí být doručeny nejpozději do času stanoveného pro ukončení lhůty pro podání nabídek. Nabídka, která bude doručena po uplynutí lhůty, se neotevírá a nehodnotí. O podání nabídky po stanovené lhůtě vyrozumí zadavatel uchazeče, který tuto nabídku podal, do 5 pracovních dnů zveřejněním oznámení na portále www.esfcr.cz .
Popis (specifikace) předmětu zakázky	



Předmětem plnění je dodávka software pro Město Žďár nad Sázavou v rámci projektu *Využití konceptu Smart City pro rozvoj města Žďár nad Sázavou* s registračním číslem: CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007367 spolufinancovaného z OPZ. Veřejná zakázka je zadávána podle pravidel pro veřejné zakázky malého rozsahu dle kap. 20.5.2. Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (ke stažení na stránkách <https://www.esfcr.cz/>).

Zadavatel si vyhrazuje právo rozdělit veřejnou zakázku na jednotlivé části mezi více účastníků. Zakázka je rozdělena na část 1 a část 2 v souladu s par. 35 zákona o zadávání veřejných zakázek. Nabídky mohou být předkládány na celou zakázku nebo na její jednotlivé části v návaznosti na níže uvedené rozdělení. Každá část bude hodnocena samostatně.

Veřejná zakázka je rozdělena na tyto dvě části:

část 1: Portál občana

část 2: SW pro transparentní Městský úřad

Účastník může podat nabídku na jednu nebo na obě části zakázky. V rámci každé části zakázky musí účastník nabídnout vždy kompletní plnění části zakázky.

Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky, jeho specifikace a technické náležitosti:

Tento odstavec definuje technické podmínky dodávky SW pro Město Žďár nad Sázavou v rámci uvedeného projektu.

Předmětem plnění části 1 je dodávka Portálu občana. Portál občana bude umožňovat – kromě možnosti informovat občany – elektronickou komunikaci mezi občanem a městským úřadem. Tím se odlišuje od stávajících webových stránek města a rozšiřuje tak jejich možnosti.

Součástí předmětu plnění je zaškolení administrátorů a uživatelů portálu a podpora provozu systému na 2 roky. Další součástí je integrace Portálu občana na identitní systém EOS, dále pak na spisovou službu EZOP a poplatkové agendy (správa poplatků za psy a svoz odpadu) IS Agendio.

Zadavatel požaduje, aby členové týmu dodavatele pro plnění veřejné zakázky měli znalost českého jazyka na komunikativní úrovni.

Podrobné vymezení předmětu části 1 zakázky a technické požadavky jsou uvedeny v Příloze 1 Specifikace předmětu části 1 Portál občana. Tyto požadavky jsou považovány za minimální a na jejich splnění zadavatel trvá. Plnění veřejné zakázky bude probíhat na základě smlouvy, která bude uzavřena s dodavatelem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější.

Předpokládaná hodnota a maximálně přípustná cena části 1 veřejné zakázky činí 600 000,- Kč bez DPH.

Předmětem plnění části 2 veřejné zakázky je dodávka Aplikace usnesení. Součástí předmětu je integrace aplikace usnesení na identitní systém a systém Helpdesku, zaškolení administrátorů a uživatelů systému a podpora provozu systému na 2 roky.

Zadavatel požaduje, aby členové týmu dodavatele pro plnění veřejné zakázky měli znalost



českého jazyka na komunikativní úrovni.

Podrobné vymezení předmětu části 2 zakázky a technické požadavky jsou uvedeny v Příloze 2 Specifikace předmětu části 2 SW pro transparentní Městský úřad. Tyto požadavky jsou považovány za minimální a na jejich splnění zadavatel trvá. Plnění veřejné zakázky bude probíhat na základě smluv, které budou uzavřeny s dodavatelem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější.

Předpokládaná hodnota a maximálně přípustná cena části 2 veřejné zakázky činí 400 000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	Část 1 veřejné zakázky: 1 600 000,- Kč bez DPH. Část 2 veřejné zakázky: 400 000,- Kč bez DPH.
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	Předpokládaný termín zahájení: 12/2019 Termín dokončení: 15. 3. 2020
Místo dodání / převzetí plnění	Městský úřad Žďár nad Sázavou, Žižkova 227/1, 591 31 Žďár nad Sázavou

Pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Základní hodnotící kritérium:

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.

Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH (součet ceny za dílo a ceny za technickou podporu) v rozsahu 2 let.

Způsob hodnocení nabídek:

Pořadí nabídek bude sestaveno tak, že nejvhodnější nabídkou je ta, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu.

V případě, že se v hodnocení nabídek umístí na prvním místě dvě nabídky se shodnou nabídkovou cenou, vyhrazuje si zadavatel právo rozhodnout o vítězi mezi těmito dvěma účastníky losováním, provedeným za účasti zástupců dotčených účastníků výběrového řízení.

Předpokládaná hodnota jednotlivých částí zakázky je hodnotou maximální a nepřekročitelnou. V případě, že Uchazeč překročí v rámci své nabídky předpokládanou hodnotu, bude ze výběrového řízení vyloučen z důvodu nerespektování zadávacích podmínek.

Zadavatel bude rovněž posuzovat, zda nabídkové ceny uchazečů neobsahují mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Pro stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny bude využit následující postup:

Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považována taková cena, která bude o 30 % nižší než průměr ostatních nabídkových cen. Průměrná cena bude vypočtena z cen nabídek tak, že nejnižší a nejvyšší nabídka bude vynechána. Průměr ceny bude vypočten za



předpokladu, že nabídek bude alespoň pět. Bude-li podáno méně než pět nabídek je zadavatel oprávněn posuzovat nabídkové ceny individuálně ve vztahu k předmětu plnění.

Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení prokázal zákonem a zadavatelem níže stanovenou kvalifikaci. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele budou součástí nabídky.

Základní způsobilost a způsob jejího prokázání

Analogicky dle § 74 odst. 1 zákona o zadávání veřejných zakázek způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podle § 74 odst. 2 zákona výše citovanou podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Podle § 74 odst. 3, účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel podle § 75 odst. 1 zákona prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),



- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Zadavatel ve smyslu § 86 odst. 2 zákona připouští, aby doklady prokazující základní způsobilost dodavatel nahradil čestným prohlášením. Vybraný dodavatel / dodavatelé předloží podle § 122 odst. 3 písm. a) zákona zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie výše stanovených dokladů prokazujících základní způsobilost.

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti v nabídce využít vzor čestného prohlášení uvedený v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Profesní způsobilost a způsob jejího prokázání

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti. Profesní způsobilost prokáže dodavatel, který předloží dle § 77 odst. 1 zákona **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel ve smyslu § 86 odst. 2 zákona připouští, aby doklady k prokázání profesní způsobilosti dodavatel nahradil čestným prohlášením. Dodavatel rovněž může ve smyslu § 45 odst. 4 zákona předložení dokladu splnit uvedením internetového odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy (obchodní rejstřík) nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu umožňujícím neomezený dálkový přístup. Vybraný dodavatel / dodavatelé předloží podle § 122 odst. 3 písm. a) zákona originál nebo úředně ověřenou kopii výše stanoveného dokladu k prokázání splnění profesní způsobilosti.

Dodavatelé mohou k prokázání profesní způsobilosti v nabídce využít vzor čestného prohlášení uvedeného v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

Technická kvalifikace a způsob jejího prokázání

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) a c) zákona. Splnění kritéria technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

- a) seznam významných dodávek** poskytnutých dodavatelem **v posledních 3 letech** před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (včetně kontaktní osoby, u které je možno realizaci dodávky ověřit).

Pozn.: S ohledem na předmět zakázky a zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže zadavatel v souladu s ust. § 79 odst. 2 písm. b) věty druhé zákona stanovil dobu pro realizaci významných dodávek v délce 3 let.

Pro prokázání kvalifikace dodavatele musí ze seznamu významných dodávek jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období pro příslušnou část veřejné zakázky realizoval **minimálně 3, respektive 2 dodávky** plnění odpovídajícího předmětu příslušné části této veřejné zakázky, na kterou dodavatel podává svou nabídku, přičemž:

- každá taková dodávka musí být min. v hodnotě v Kč bez DPH a



- předmět každé takové dodávky musí odpovídat předmětu příslušné části veřejné zakázky

tak, jak je stanoveno v následující tabulce:

část veřejné zakázky č.	název části veřejné zakázky	významné dodávky realizované v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení		
		předmět plnění každé významné dodávky	min. počet významných dodávek	min. cena každé významné dodávky – licence a implementace (v Kč bez DPH)
1	Portál občana	dodávka portálu občana nebo obdobného řešení minimálně zahrnující dodávku a implementaci zobrazování veřejných dat (el. úřední deska, usnesení, klikací rozpočet, volební okrsky a místnosti, atd...), autentifikace uživatele prostřednictvím NIA, úplné el. podání a získání informací o stavu podání, přehled pohledávek a závazků, stav řízení, pokuty, řešení životních situací občana bez nutnosti navštívit úřad, s dostupností služby v režimu 24x7, upozornění občana na změnu nebo vypršení důležitých termínů, implementaci platebních metod (platební karty VISA, MasterCard),	3	500 000,-
2	SW pro transparentní Městský úřad	dodávka nabízené Aplikace usnesení	2	200 000,-

b) informace a doklady o **složení realizačního týmu** dodavatele a vzdělání a odborné praxi fyzických osob tvořících takový realizační tým pro plnění příslušné části veřejné zakázky, přičemž:

- zadavatel požaduje, aby min. počet členů týmu pro plnění příslušné části veřejné zakázky byl 2 osoby;
- zadavatel stanovuje požadavky na realizační tým a vzdělání a odbornou praxi členů týmu tak, jak je uvedeno v následující tabulce:

část veřejné zakázky č.	název části veřejné zakázky	požadavky na vzdělání a odbornou praxi		
		člen týmu	vzdělání	odborná praxe



1	Portál občana	projektový manažer	ukončené vysokoškolské	min. 5 let v oblasti návrhu a implementace informačních systémů
			certifikace v oblasti projektového řízení (IPMA, PRINCE2 nebo obdobná)	na pozici projektový manažer min. ve 2 projektech/zakázkách, jejichž předmětem byla dodávka řešení portálu občana
		architekt informačních systémů	ukončené vysokoškolské	min. 5 let v oblasti návrhu a implementace informačních systémů
				na pozici architekt informačních systémů min. ve 2 projektech, jejichž předmětem byla dodávka řešení portálu občana
2	SW pro transparentní Městský úřad	projektový manažer	ukončené vysokoškolské	min. 5 let v oblasti návrhu a implementace informačních systémů
			certifikace v oblasti projektového řízení (IPMA, PRINCE2 nebo obdobná)	na pozici projektový manažer min. ve 2 projektech, jejichž předmětem byla dodávka nabízené aplikace
		architekt informačních systémů	ukončené vysokoškolské	min. 5 let v oblasti návrhu a implementace informačních systémů
				na pozici architekt informačních systémů min. ve 2 projektech, jejichž předmětem byla dodávka nabízené aplikace

Pro prokázání požadovaného kvalifikačního kritéria týkajícího se složení realizačního týmu dodavatel pro příslušnou část veřejné zakázky, na kterou podává svou nabídku, předloží:

- čestné prohlášení dodavatele o jmenném soupisu členů realizačního týmu, který má pro plnění veřejné zakázky k dispozici, vzdělání a odborné praxi jednotlivých členů realizačního týmu, přičemž:

- o je třeba, aby bylo zřejmé, jakými konkrétními údaji jsou kvalifikační kritéria a požadavky zadavatele prokázány (viz jednotlivá pole formuláře čestného prohlášení dle přílohy č. 4 zadávací dokumentace);

- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání a strukturovaný profesní životopis pro každého člena realizačního týmu obsahujícího podrobný popis vzdělání, zkušeností a praxe dané osoby.

Další podrobnosti jsou uvedeny v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

Dodavatelé k prokázání kritéria technické kvalifikace použijí vzor čestného prohlášení uvedený v příloze č. 4 této zadávací dokumentace.



Pokud dodavatel není z objektivních důvodů schopen prokázat technickou kvalifikaci stanoveným způsobem, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je veřejný zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

Společná ustanovení ke kvalifikaci

Kvalifikaci získanou v zahraničí, tj. i základní a profesní způsobilost ve vztahu k zemi sídla u zahraničního dodavatele, prokazuje dodavatel podle § 81 zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, bude ve smyslu § 45 odst. 3 zákona nahrazen čestným prohlášením dodavatele.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona (výpis z obchodního rejstříku) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení

Doklady ve smyslu § 45 odst. 1 zákona dodavatel předkládá do nabídky v kopiích. Je možné předložit rovněž originály či úředně ověřené kopie dokladů.

Způsob prokazování určité části kvalifikace dodavatele prostřednictvím jiné osoby upravuje § 83 zákona.

Zadavatel stanoví, že dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli v nabídce předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou (výpis z obchodního rejstříku),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části zadavatelem stanovené kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, a to způsobem podle této zadávací dokumentace,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou způsobem a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dokument podle předchozí věty musí obsahovat závazek, že jiná osoba bude poskytovat plnění, ke kterému se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel požaduje, aby v případě, že technická kvalifikace bude prokazována prostřednictvím jiné osoby či osob, a to i při podání společné nabídky, nesl dodavatel(é) podávající nabídku a jiné osoby společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky. Za tímto účelem je dodavatel povinen v nabídce předložit příslušný smluvní závazek dodavatele(ů) a takových jiných osob.

V případě vzniku změny v kvalifikaci v průběhu výběrového řízení postupuje účastník řízení podle § 88 zákona.

Dodavatel je oprávněn za podmínek uvedených v § 228, resp. § 234 zákona nahradit příslušné, zadavatelem požadované doklady prokazující splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů či certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Dodavatel je rovněž oprávněn za podmínek uvedených v § 45 odst. 4 zákona splnit povinnost předložit doklady uvedením internetového odkazu na odpovídající informace



vedené v informačním systému veřejné správy (např. seznam kvalifikovaných dodavatelů) nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu umožňujícím neomezený dálkový přístup.

Dle § 86 odst. 2 zákona dodavatel může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Uchazeč, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyloučí.

Podává-li nabídku více uchazečů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnosti každému účastníkovi společné nabídky také samostatně

Nabídka bude předložena v následujícím členění:

- 1) krycí list nabídky s identifikačními údaji uchazeče, nabídkovou cenou a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče (náležitosti viz příloha),
- 2) plná moc, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba,
- 3) návrh/návrhy smlouvy/smluv včetně příloh podepsaný/podepsané oprávněnou osobou uchazeče (příloha č. 5). Návrh smlouvy musí být podepsán uchazečem či jinou osobou jednající na základě plné moci od statutárního orgánu,

Doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace:

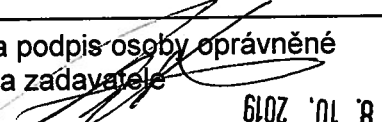
- a) čestné prohlášení o tom, že subjekt nemá splatné daňové nedoplatky, splatné nedoplatky na pojistném či penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (viz příloha).
- b) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán
- c) seznam realizovaných dodávek
- d) složení realizačního týmu a životopisy jeho členů
- e) doklad o vzdělání a odborné kvalifikaci uchazeče.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem,
- b) zadání zakázky kdykoliv zrušit i bez důvodu, nejpozději však do okamžiku uzavření SOD,
- c) změnit nebo doplnit podmínky zadání,
- d) provádět úpravy návrhů smlouvy,
- e) odmítnout veškeré předložené nabídky.



Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v Kč ve členění celková cena bez DPH, DPH a celková cena včetně DPH. Podrobný rozpočet vyplní uchazeč dle přílohy č. 8 Výzvy, vyplněný rozpočet bude Přílohou č. 2 smlouvy. Další požadavky týkající se ceny zakázky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo.
Požadavek na písemnou formu nabídky	Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „Neotevírat“, na níž je uvedena kontaktní adresa uchazeče. Nabídky musí být podepsány dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. ¹
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na jednu nabídku	Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku, a to buď na obě části zakázky, nebo na jednu z částí zakázky.
Vysvětlení zadávacích podmínek	
Uchazeč je oprávněn po Zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může Zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud Zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.	
Další požadavky na zpracování nabídky	
Součástí nabídky bude návrh smlouvy o dílo. Uchazeči jsou oprávněni do vzorového návrhu smlouvy o dílo doplnit pouze své identifikační údaje a nabídkovou cenu. Žádné další zásahy nejsou přípustné. Návrh smlouvy o dílo musí být uchazečem podepsán. Platební podmínky jsou uvedeny ve Smlouvě o dílo, která je přílohou této Výzvy.	
Zadávací řízení se řídí	Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (verze č. 11), na toto výběrové řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.	

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele  18. 10. 2019	Ve Žďáře nad Sázavou dne 18. 10. 2019 MĚSTO ŽĎÁR NAD SÁZAVOU Žižkova 227/1 ① ŽĎÁR NAD SÁZAVOU PSČ 591 31
--	---

¹ Osobou oprávněnou jednat za dodavatele se rozumí osoba jednající na základě plné moci od statutárního orgánu.



Přílohy:

- Příloha 1 Technická specifikace pro část 1 – Portál občana (Příloha č. 1 smlouvy o dílo)
- Příloha 2 Technická specifikace pro část 2 – SW pro transparentní Městský úřad (Příloha č. 1 smlouvy o dílo)
- Příloha 3 Popis stávajícího stavu IT infrastruktury a aplikačního prostředí
- Příloha 4 Realizační tým (dvě samostatné části Přílohy 4 pro: část 1 – Portál občana; část 2 – SW pro transparentní Městský úřad)
- Příloha 5 Smlouva o dílo (dvě samostatné části Přílohy 5 pro: část 1 – Portál občana; část 2 – SW pro transparentní Městský úřad)
- Příloha 6 Krycí list nabídky (dvě samostatné části Přílohy 6 pro: část 1 – Portál občana; část 2 – SW pro transparentní Městský úřad)
- Příloha 7 Čestné prohlášení uchazeče
- Příloha 8 Rozpočet (Příloha č. 2 smlouvy o dílo) dvě samostatné části Přílohy 8 pro: část 1 – Portál občana; část 2 – SW pro transparentní Městský úřad)
- Příloha 9 Projektový plán a harmonogram (Příloha č. 3 smlouvy o dílo) dvě samostatné části Přílohy 9 pro: část 1 – Portál občana; část 2 – SW pro transparentní Městský úřad)