**Příloha č. 1 ZD - Technické podmínky**

**OSTATNÍ INFORMACE**

**Postup zpracování a způsob projednání**

1. Vyhlášení výběrového řízení na dodavatele Generelu dopravy a výběr dodavatele;
2. Podpis smlouvy o dílo;
3. Vypracování analytických částí včetně SWOT analýz;
4. Vypracování dopravního modelu;
5. Projednání výsledků analytických částí s pracovní skupinou formou veřejného kulatého stolu;
6. Vypracování návrhové části;
7. Projednání výsledků analytické části s pracovní skupinou formou veřejného kulatého stolu;
8. Vypracování finální verze a předání zadavateli;

(proplacení faktury)

-**---------------------------**

1. Projednání s OSS;
2. Porovnání s platnými strategickými dokumenty;
3. Zveřejnění v seznamu ÚPD případně implementace do příslušných dokumentů nebo zahájení změn dokumentů.

**Pracovní a řídící skupina**

**Pracovní skupina**

Odbor rozvoje a územního plánování + projektant Územního plánu + architekti města

Odbor komunálních služeb

Odbor dopravy

Policie České republiky, Dopravní inspektorát

Městská policie

ZDAR, a.s. (provozovatel MHD Žďár nad Sázavou)

Ředitelství silnic a dálnic, p. o.

Krajská správa a údržba silnic Vysočiny, p. o.

doc. Ing. Pavel Drdla, Ph.D.

+

Komise

**Řídící skupina**

Rada města

**Koordinátor**

Na koordinaci průběhu projednávání se bude podílet oddělení projektů s odborem rozvoje a ÚP.

**Správce**

Správce Generelu dopravy bude stanoven v průběhu projednávání.

**Zdroje**

* Strategie rozvoje města Žďáru nad Sázavou;
* Generel dopravy města Zlín;
* Generel dopravy města Poděbrady;
* Generel dopravy města Vyškov;
* Strategické dokumenty, metodika;
* Město s dobrou adresou;
* Udržitelná městská mobilita (SUMP), Ministerstvo dopravy.