

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ PODMÍNKY

Identifikace veřejné zakázky

Název:	SLUŽBY POJIŠŤOVACÍHO MAKLÉŘE
Druh veřejné zakázky:	Služby
Režim veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Adresa veřejné zakázky	https://zakazky.zdarns.cz/vz00000440

Identifikace zadavatele

Název:	Město Žďár nad Sázavou
Sídlo:	Žižkova 227/1, 591 01 Žďár nad Sázavou
IČO:	00295841
Zastoupen:	Ing. Martinem Mrkosem, ACCA, starostou
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.zdarns.cz
Kontaktní osoba:	Bc. Jana Kotoučková, DiS.
Pozice:	referentka odboru strategického rozvoje a investic
E-mail:	jana.kotouckova@zdarns.cz
Telefonní kontakt:	+420 566 688 381, +420 771 133 175

Veřejná zakázka je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel komunikuje s dodavatelem písemně. Písemná komunikace probíhá elektronicky, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj“).

Pro komunikaci se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje a pro podání nabídky je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: <https://zakazky.zdarns.cz/>.

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmět plnění veřejné zakázky

1.1 Předmětem výběrového řízení je uzavření smlouvy o poskytování služeb pojišťovacího makléře mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, jejímž předmětem je provádění služeb dle požadavků a potřeb zadavatele.

1.2 Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytování služeb pojišťovacího makléře ve smyslu zákona č. 170/2018 Sb., o distribuci pojištění a zajištění, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o pojištění“), pro zadavatele a jím zřízené příspěvkové organizace (dále jen „služby“).

1.3 Přesná specifikace a rozsah plnění, obchodní podmínky a další podmínky jsou předepsány v návrhu smlouvy, který je přílohou č. 7 této Výzvy (dále též „smlouva“), příp. v příloze č. 2 této Výzvy.

Účel veřejné zakázky

1.4 Účel veřejné zakázky je blíže specifikován v článku III. přílohy č. 7 této Výzvy (návrhu smlouvy).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

1.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **750.000,- Kč bez DPH.**

Významné činnosti při plnění veřejné zakázky, jež musí být plněny přímo vybraným dodavatelem

1.6 Při plnění zakázky nemohou být poddodavateli realizovány části plnění této veřejné zakázky, spočívající v makléřské činnosti, jejímž výsledkem je uzavření pojistných smluv a dotčené certifikace k této činnosti, zajišťované prostřednictvím pojišťovacího makléře, jako člena realizačního týmu. Tato činnost při plnění veřejné zakázky musí být plněna přímo vybraným dodavatelem.

1.7 Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce formou prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele. Vzor seznamu poddodavatelů je obsažen v příloze č. 8 Výzvy.

1.8 Zároveň zadavatel upozorňuje, že změna poddodavatele podléhá souhlasu Zadavatele, a poddodavatel musí splňovat všechny požadavky na něj kladené v zadávacích podmínkách. Seznam poddodavatelů bude rovněž nedílnou součástí smlouvy uzavřené s vybraným dodavatelem.

Odůvodnění k zásadě odpovědného zadávání

1.9 Zadavatel při zadání veřejných zakázek vychází z principů odpovědného zadávání veřejných zakázek obsažených v § 6 odst. 4 zákona a v článku 1 odst. 5 vlastní Směrnice č. 2/2021 o zadávání veřejných zakázek. V rámci této veřejné zakázky tak

zadavatel akcentuje témata sociálně odpovědného, environmentálně odpovědného nebo inovativního zadávání veřejných zakázek následujícím způsobem.

a) Sociální odpovědnost

V této veřejné zakázce zadavatel identifikoval a zohlednil téma sociální odpovědnosti, a to prostřednictvím podpory místní komunity. Zadavatel očekává, že se vybraný dodavatel bude zajímat o místní komunitu, podporovat ji a usilovat tak o zvýšení spokojenosti a kvality života občanů komunity.

V rámci dílčího hodnotícího kritéria č. 1 „Koncepte poskytovaných služeb“ tak zadavatel bodově zohlední dodavatelem navržený přínos pro místní komunitu ve formě:

- odborných přednášek či besed pro žáky, studenty či jiné místní organizace na témata z oblasti finanční gramotnosti.
- poskytnutí praxe studentům středních, vyšších odborných či vysokých škol působících ve městě Žďár nad Sázavou, a to s možností vypracování seminární či absolventské práce těchto studentů,
- jiným podobným způsobem navrženým dodavatelem.

Podrobnosti jsou uvedeny v článku 11 Výzvy.

b) Environmentální odpovědnost

Zadavatel očekává, že se dodavatel bude v rámci svého fungování chovat odpovědně k prostředí i společnosti. Zadavatel očekává, že dodavatel bude služby poskytovat tak, aby co nejméně zatěžoval životní prostředí.

Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky, v maximální možné míře využíval nástrojů elektronické komunikace namísto komunikace listinné, ať už při komunikaci se zadavatelem, jeho příspěvkovými organizacemi nebo pojišťovnami. Zadavatel tímto opatřením klade důraz na šetrné chování vůči životnímu prostředí a na snižování spotřeby papírů, tonerů a dalších prostředků, jejichž výroba je energeticky náročná a zatěžuje životní prostředí (těžba dřeva, ztráta surovin a energie). Požadavek dodavatele je přitom výhodný jak z hlediska ochrany životního prostředí, ale také ekonomicky.

Uvedené požadavky Zadavatele jsou zohledněny v textu závazného vzoru smlouvy na plnění veřejné zakázky, který obsahuje povinnosti vybraného dodavatele při plnění veřejné zakázky ve vztahu k oblasti sociální a environmentální odpovědnosti, viz odst. 4.2.6.2 návrhu smlouvy.

Město Žďár nad Sázavou dále usiluje o koncepční přístup k péči o zeleň a nakládání s vodou v krajině. Na základě koncepcí v oblasti modrozelené infrastruktury jsou realizována opatření většího i menšího rozsahu. Tato opatření se financují z rozpočtu města či dotačních zdrojů. Je však také možné na menší opatření využít dary a příspěvky veřejnosti či ad hoc přebytky (úspory) z některých souvisejících položek rozpočtu města. Fond zeleně umožní tyto prostředky shromažďovat a operativně vynakládat na menší opatření, např. náhradní a dobrovolnické výsadby stromů.

Zadavatel očekává, že vybraný dodavatel buď přispěje k rozvoji zeleně v místě poskytování služeb formou příspěvku do Fondu zeleně Města Žďár nad Sázavou, na bankovní účet vedený u ČSOB, a.s., číslo účtu: 296026030/0300, a to částku která bude přiměřená sjednané odměně a případným negativním dopadům jeho činnosti na životní prostředí,

anebo vysadí po domluvě se zadavatelem a na své náklady dohodnutou zeleň na místě zadavatelem k tomu určeném.

V rámci dílčího hodnotícího kritéria č. 1 „Koncepce poskytovaných služeb“ tak zadavatel bodově zohlední dodavatelem navržený environmentální přínos.

Podrobnosti jsou uvedeny v článku 11 Výzvy.

c) Inovace

Zadavatel při zadávání této zakázky přistoupil k metodě hodnocení nabídek zaměřené na zohlednění kvality nabídky/dodavatele. Cena (odměna za služby) je zadavatelem stanovena jako pevná a hodnotit se bude pouze kvalita nabízeného plnění. Hodnocením kvality zadavatel dává dodavatelům příležitost (nikoliv povinnost) nabídnout zadavateli nejlepší možné plnění orientované na plnění účelu a cílů veřejné zakázky. Tímto způsobem zadavatel využije v maximální možné míře odbornost dodavatele a motivuje jej k proaktivitě.

Popsaný způsob hodnocení je v rámci zadavatele inovativní, neboť kvalita nabízeného plnění není běžným kritériem pro zadávání veřejných zakázek zadavatele ani jeho příspěvkových organizací.

Další podmínky

1.10 Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmkoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v této Výzvě a jejích přílohách.

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Doba a místo plnění jsou stanoveny v návrhu smlouvy (příloha č. 7 Výzvy).

3. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

3.1 Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti. Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

3.2 Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) Výzvy splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem

statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) Výzvy splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3.3 Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) Výzvy splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 3.1 písm. a) Výzvy splňovat osoby uvedené v odst. 3.2 a vedoucí pobočky závodu.

3.4 Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k odst. 3.1 písm. a) Výzvy,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odst. 3.1 písm. b) Výzvy,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odst. 3.1 písm. b) Výzvy,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odst. 3.1 písm. c) Výzvy,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odst. 3.1 písm. d) Výzvy,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odst. 3.1 písm. e) Výzvy.

4. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

4.1 Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

4.2 Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to předložením výpisu z registru vedeného Českou národní bankou obsahujícího údaj o oprávnění k činnosti samostatného zprostředkovatele dle Zákona o pojištění.

5. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

5.1 Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace dodavatelem.

6. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

6.1 K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil:

- a) **seznam významných služeb** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením

výběrového řízení, včetně uvedení doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel ve stanovené době poskytnul nejméně 3 významné služby, kdy významnou službou byla činnost pojišťovacího makléře při správě pojistných smluv na majetek v celkové hodnotě min. 1 mld. Kč, přičemž alespoň 2 tyto významné služby byly poskytovány veřejnému zadavateli nebo jím zřízené/zřízeným organizaci/organizacím, příp. jím ovládané/ovládaným osobě/osobám (dále jen „podobný zadavatel“).

Dodavatel prokáže splnění těchto požadavků vyplněním seznamu významných služeb, jehož vzor je přílohou č. 5 této Výzvy.

V rámci tohoto seznamu budou dodavatelem jasně uvedeny informace o konkrétních významných službách, včetně identifikace objednatele, doby poskytnutí služby, popisu činnosti a celkové ceny pojištěného majetku, ze kterých bude jednoznačně vyplývat splnění výše uvedených požadavků na poskytnuté významné služby.

b) seznam osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky. Jmenný seznam bude obsahovat nejméně 3 osoby, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli (realizační tým). Osoby, které dodavatel uvede v rámci nabídky pro jednotlivé pozice, se budou podílet na realizaci služeb dle smlouvy po dobu jejího trvání.

Tyto osoby musí zajistit níže uvedené pozice v týmu a zároveň splňovat tyto požadavky:

1) Pojišťovací makléř

- **odborná způsobilost** dle Zákona o pojištění,
- **praxe** v zajišťování makléřské činnosti po dobu alespoň 3 let,
- **zkušenost**, kdy osoba se podílela na plnění 2 významných služeb realizovaných za posledních 5 let, kdy významnou službou byla činnost pojišťovacího makléře při správě pojistných smluv na majetek v celkové hodnotě min. 1 mld. Kč, a to pro veřejné zadavatele nebo jím zřízenou/zřízené organizaci/organizace, příp. jím ovládanou/ovládané osobu/osoby.

2) Zástupce pojišťovacího makléře

- **odborná způsobilost** dle Zákona o pojištění,
- **praxe** v zajišťování makléřské činnosti po dobu alespoň 3 let,
- **zkušenost**, kdy osoba se podílela na plnění 2 významných služeb realizovaných za posledních 5 let, kdy významnou službou byla činnost pojišťovacího makléře při správě pojistných smluv na majetek v hodnotě min. 1 mld. Kč, a to pro veřejné zadavatele nebo jím zřízenou/zřízené organizaci/organizace, příp. jím ovládanou/ovládané osobu/osoby.

3) Specialista likvidace pojistných událostí

- **odborná způsobilost** dle Zákona o pojištění,
- **praxe** v likvidaci pojistných (škodních) událostí po dobu alespoň 3 let,
- **zkušenost**, kdy osoba se podílela na plnění 2 významných služeb realizovaných za posledních 5 let, kdy významnou službou bylo vyřizování

nároků na pojistné plnění u uzavřené pojistné smlouvy s nejméně 2 zákazníky (objednateli služeb) podobnými zadavateli.

Dodavatel prokáže splnění těchto požadavků vyplněním seznamu osob, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, jehož vzor je přílohou č. 6 této Výzvy.

V rámci tohoto seznamu budou dodavatelem jasně uvedeny informace o konkrétních zkušenostech a odborné praxi každé osoby, vždy včetně uvedení objednatele a věcného popisu realizovaných činností, ze kterých bude jednoznačně vyplývat splnění podmínek u každé osoby nabídnuté na příslušnou pozici.

Zadavatel zároveň stanovuje, že jedna osoba může být nabídnuta nejvýše pro jednu výše uvedenou pozici.

Společná ustanovení pro technickou kvalifikaci

6.2 Pro přepočty finančních údajů v cizí měně (tedy v jiné měně než korunách českých) předložených při prokazování splnění technické kvalifikace bude použit devizový kurz České národní banky vyhlášený ke dni ukončení realizace plnění, jímž dodavatel prokazuje technickou kvalifikaci.

7. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

Doklady o kvalifikaci

7.1 Doklady o základní a profesní způsobilosti předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením. Čestné prohlášení doporučuje zadavatel zpracovat podle předlohy (příloha č. 4 Výzvy).

7.2 Zadavatel si může kdykoliv v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení kopií, originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Dodavatel je povinen předložit zadavateli kopie, originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci ve lhůtě stanovené zadavatelem; v opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo nabídku dodavatele vyřadit.

7.3 Doklady prokazující základní způsobilost podle odst. 3.1 Výzvy musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

7.4 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle článků 3 a odst. 4.1 Výzvy každý dodavatel samostatně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

7.5 Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. 4.1 Výzvy jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

7.6 Má se za to, že požadavek podle odst. 7.5 písm. d) Výzvy je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

7.7 Doklady podle odst. 7.5 Výzvy předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích. Dodavatel může nahradit doklady předkládané podle odst. 7.5 písm. a) a c) předložením čestného prohlášení.

8. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

8.1 Lhůta pro podání nabídek: **do 12.5.2021, do 10:00 hod.**

8.2 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše. Za včasné doručení nabídky nese odpovědnost dodavatel.

8.3 Nabídky se podávají v českém jazyce, v elektronické podobě a prostřednictvím elektronického nástroje.

8.4 Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným ve Výzvě, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

8.5 Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku.

8.6 Součástí nabídky musí být účastníkem výběrového řízení řádně upravený a doplněný návrh smlouvy.

8.7 Nabídka bude tedy obsahovat nejméně následující dokumenty:

- a) krycí list nabídky, který zadavatel doporučuje zpracovat podle předlohy (příloha č. 3 Výzvy),
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace, příp. čestné prohlášení (vzor čestného prohlášení o způsobilosti viz příloha č. 4 Výzvy, vzor seznamu významných služeb viz příloha č. 5 Výzvy, vzor seznamu členů realizačního týmu viz příloha č. 7 Výzvy
- c) návrh smlouvy (viz příloha č. 7 Výzvy),
- d) doklady k hodnocení nabídek (návrh koncepce poskytovaných služeb, zkušenosti člena realizačního týmu),
- e) seznam poddodavatelů (vzor viz příloha č. 8).

9. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

9.1 Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy (dále jen jako „návrh smlouvy“), (příloha č. 7 Výzvy).

9.2 Účastník výběrového řízení je povinen upravit návrh smlouvy v části identifikující smluvní strany na straně účastníka výběrového řízení, a to v souladu se skutečným stavem tak, aby bylo vymezení účastníka výběrového řízení jednoznačné a dostatečně jasné.

9.3 Účastník výběrového řízení doplní do návrhu smlouvy údaje a přílohy, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka výběrového řízení nebo u kterých to vyplývá z Výzvy, přičemž není oprávněn činit další změny či doplnění návrhu smlouvy nebo jejích příloh.

9.4 Účastní-li se výběrového řízení více dodavatelů společně (jako jeden účastník výběrového řízení), jsou povinni přiložit k návrhu smlouvy smlouvu, z níž bude závazně vyplývat, že všichni tito dodavatelé budou vůči třetím osobám v souvislosti s plněním veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn zastupovat ostatní účastníky ve věcech spojených s plněním veřejné zakázky či její určité části a který dodavatel bude fakturačním místem.

10. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ CENY PLNĚNÍ

10.1 Cena za předmět plnění je stanovena s ohledem na povahu zakázky jako pevná a nebude se hodnotit. Hodnotit se bude pouze kvalita nabízeného plnění, jak je uvedeno v následujícím článku 11 Výzvy.

10.2 V souladu se Zákonem o pojištění bude dodavatel odměňován pojistiteli. Ze strany zadavatele nebude poskytována za plnění této veřejné zakázky žádná odměna. Z předběžných tržních konzultací, jejichž obsah je poskytován v příloze č. 1 této Výzvy, vyplynulo, že obvyklá výše provize hrazená pojišťovnou makléři se pohybuje mezi 15 až 18 %. Z tohoto důvodu zadavatel stanovil jako cenu plnění provizi odpovídající 15 % z pojistného, které zadavatel zaplatí z pojistných smluv, které bude mít vybraný dodavatel ve správě, ledaže si vybraný dodavatel dohodne s pojišťovnou provizi nižší.

10.3 Cena plnění je stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná.

10.4 Jednotlivé číselné údaje je účastník výběrového řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

11. HODNOCENÍ NABÍDEK

11.1 Hodnocení nabídek bude provedeno podle jejich ekonomické výhodnosti na základě kvalitativních kritérií hodnocení a postupem stanoveným v tomto článku.

11.2 S ohledem na povahu zakázky je cena stanovena jako pevná a hodnotit se bude pouze kvalita nabízeného plnění.

11.3 Zadavatel stanovil následující kritéria hodnocení:

	Kritéria hodnocení	Váha kritéria
1.	Koncepce poskytování služeb	70%

2.	Počet zkušeností člena realizačního týmu – Pojišťovací makléř	30 %
----	---	------

a) Kritérium č. 1 – Koncepce poskytování služeb

Dodavatelé v nabídce zpracují Koncepci poskytování služeb (dále jen „Koncepce“), která bude představovat podrobnější popis způsobu poskytování služeb makléřem a stane se nedílnou součástí smlouvy s vybraným dodavatelem.

Koncepce nesmí být v rozporu s obecně závaznými právními předpisy ani s minimálními požadavky na služby vymezenými v návrhu smlouvy na veřejnou zakázku, který tvoří přílohu č. 7 této Výzvy.

Při hodnocení bude zadavatel ke koncepci přistupovat s následujícími preferencemi:

- a) nejlépe bude hodnocena taková koncepce, která povede k naplnění účelu veřejné zakázky dle čl. III návrhu smlouvy nejlepším možným (z pohledu nároků kladených na zadavatele nejvíce efektivním) způsobem nebo způsobem s maximální přidanou hodnotou,
- b) chtějí-li dodavatelé dosáhnout na maximální počet bodů, musí jejich koncepce obsahovat stručný, ale výstižný popis všech níže uvedených témat.

Koncepce musí být formulována jako jednoznačný závazek a tak, aby mohla tvořit přílohu smlouvy.

V rámci Koncepce se dodavatel zaměří na tato témata:

1) Řízení, organizace a koordinace realizačního týmu

Dodavatel uvede návrhy opatření, postupů a nástrojů nad rámec požadavků zadavatele stanovených v návrhu smlouvy, které přispějí k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky nebo přinesou přidanou hodnotu při naplnění účelu veřejné zakázky. Dodavatel se vyjádří například k/ke:

- a. složení realizačního týmu,
- b. způsobu řízení, organizaci a koordinaci poskytování služeb prostřednictvím realizačního týmu,
- c. komunikačním prostředkům.

2) Způsob správy pojistných smluv

Dodavatel uvede návrhy opatření, postupů a nástrojů nad rámec požadavků zadavatele stanovených v návrhu smlouvy, které přispějí k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky nebo přinesou přidanou hodnotu při naplnění účelu veřejné zakázky. Dodavatel se vyjádří například k/ke:

- a. aktualizaci rizik a ověření parametrů uzavřených pojistných smluv,
- b. realizaci změn pojištění (odpojištění, připojištění),
- c. evidenci nákladů na pojistné a výnosy z pojistného plnění na jednotlivé organizační celky zadavatele,
- d. komunikaci se zadavatelem a reakčním časům,
- e. internímu školení odpovědných pracovníků zadavatele.

3) Způsob spolupráce při likvidaci pojistných událostí

Dodavatel uvede návrhy opatření, postupů a nástrojů nad rámec požadavků zadavatele stanovených v návrhu smlouvy, které přispějí k efektivnímu naplnění účelu veřejné zakázky nebo přinesou přidanou hodnotu při naplnění účelu veřejné zakázky. Dodavatel se vyjádří například k/ke:

- a. mechanismu oznámení vzniku pojistné (škodní) události,
- b. procesu vyřizování pojistných událostí,

- c. komunikaci se zadavatelem a reakčním časům,
- d. evidenci a reportům souvisejících s pojistnými událostmi.

4) Způsob naplnění odpovědného veřejného zadávání v oblasti sociální a environmentální odpovědnosti

Dodavatel ve své koncepci uvede, jak konkrétně hodlá naplnit očekávání zadavatele popsaná v odůvodnění zásady odpovědného zadávání v odst 1.9 písm. a) a b) Výzvy.

Účastník může za Koncepci získat maximálně 50 bodů a minimálně 10 bodů, a to dle následující bodové stupnice:

Koncepce představuje plnění účelu veřejné zakázky nejlepším možným způsobem nebo způsobem s nejvyšší přidanou hodnotou	50 b.
Koncepce představuje plnění účelu veřejné zakázky velmi dobrým způsobem nebo způsobem s vysokou přidanou hodnotou	40 b.
Koncepce představuje plnění účelu veřejné zakázky dobrým způsobem nebo způsobem s mírnou přidanou hodnotou	30 b.
Koncepce představuje plnění účelu veřejné zakázky nepříliš vhodným způsobem nebo způsobem s velmi malou přidanou hodnotou	20 b.
Koncepce představuje plnění účelu veřejné zakázky nejméně vhodným způsobem nebo bez jakékoliv přidané hodnoty	10 b.

Bodové hodnocení bude následně vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{Počet bodů v hodnocené nabídce}}{\text{Počet bodů v nabídce s nejvyšším počtem bodů}} \times 70 \text{ (váha kritéria)}$$

Rozsah a forma Koncepce

Max. počet znaků předloženého dokumentu (Koncepce) bude 12.600 včetně mezer. Dokument bude předložen ve strojově čitelném formátu (MS Word), ze kterého bude zjištělný počet znaků.

Zadavatel požaduje zpracování Koncepce pouze formou textu v českém jazyce. Nepřípustné jsou tabulky, grafy, obrázky či jiné grafické symboly, takovýto případný obsah nebude zohledněn ve výsledku hodnocení.

V případě nedodržení těchto požadavků může hodnotící komise přistoupit ke snížení bodového ohodnocení.

Anonymita

V zájmu zajištění maximální objektivity hodnocení zadavatel požaduje, aby dodavatel dokument s jednotlivými tématy Koncepce zpracoval zcela anonymně a předložil jej v samostatném souboru odděleném od zbytku nabídky a označeném jako „Koncepce“; dodavatel nesmí identifikovat sebe, své členy realizačního týmu a ani jiné klíčové pracovníky. Koncepce bude zpracována bez jakéhokoliv loga, nebo designu dodavatele, ze kterého by bylo možné určit, o jakého dodavatele se jedná.

Budou-li dokumenty tvořící součást Koncepce identifikační údaje obsahovat, bude taková situace považována za nedodržení zadávacích podmínek a účastník může být ze zadávacího řízení vyloučen.

Zadavatel pro jednoznačnost uvádí, že anonymita se týká pouze dokumentů tvořících součást Koncepce, nikoliv např. dokumentů předkládaných v rámci hodnocení zkušeností a kvality členů realizačního týmu nebo dokumentů předkládaných k prokázání kvalifikace.

Zadavatel deklaruje, že oddělení koncepcí od dalších částí nabídky bude provádět pověřená nezávislá osoba, která se nebude podílet na posouzení nebo hodnocení nabídek a která bude vázána mlčenlivostí.

b) Kritérium č. 2 – Počet zkušeností člena realizačního týmu – Pojišťovací makléř

V rámci tohoto dílčího kritéria budou hodnoceny zkušenosti a kvalita člena realizačního týmu – Pojišťovacího makléře.

Dodavatelé uvedou do seznamu členů realizačního týmu (vzor dokumentu viz příloha č. 6 výzvy) u osoby „Pojišťovacího makléře“ nad rámec požadovaných 2 významných služeb také další významné služby splňující minimální požadavky uvedené v požadavcích na zkušenosti člena realizačního týmu – Pojišťovacího makléře, které však budou předmětem hodnocení.

Maximální počet takto uvedených významných služeb je 9. Účastník získává 1 bod za každou významnou službu předloženou nad rámec požadovaných 2 významných služeb, která splňuje minimální požadavky uvedené výše. V případě, že dodavatel nepředloží po účely hodnocení žádnou významnou službu, resp. předloží pouze významné služby požadované v rámci prokázání kritéria technické kvalifikace, potom získává pouze 1 bod. Maximální počet bodů, které je možné získat, je 10. V případě, že dodavatel uvede v seznamu pro účely hodnocení vyšší počet významných služeb než 9, získává vždy maximálně 10 bodů.

Počet doložených významných služeb (nad rámec požadovaných 2 významných služeb) bude ohodnocen dle následující bodové stupnice:

Počet významných služeb	Počet přidělených bodů
0 služeb	1 bod
1 služba	2 body
2 služby	3 body
3 služby	4 body
4 služby	5 bodů
5 služeb	6 bodů
6 služeb	7 bodů
7 služeb	8 bodů
8 služeb	9 bodů
9 a více služeb	10 bodů

Zadavatel upozorňuje, že v případě, kdy účastník předloží pro účely hodnocení celkově více než 9 významných služeb, musí jednoznačně označit, kterých 9 je uvedených pro účely

hodnocení. V případě, že tak neučiní, bude zadavatel hodnotit prvních 9 významných služeb uvedených v seznamu členů realizačního týmu.

Bodové hodnocení bude následně vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů kritéria} = \frac{\text{Počet bodů v hodnocené nabídce}}{\text{Počet bodů v nabídce s nejvyšším počtem bodů}} \times 30 \text{ (váha kritéria)}$$

Celkové hodnocení nabídek

11.4 Pořadí nabídek bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých dílčích kritérií hodnocení. Vyšší součet bodového hodnocení znamená vyšší pořadí. Nabídka dodavatele s nejvyšším celkovým počtem bodů za všechna kritéria hodnocení je nabídkou ekonomicky nejvýhodnější.

11.5 Takto vypočtená bodová hodnocení budou stanovena, resp. zaokrouhlena, na 2 desetinná místa a budou dále násobena vahou příslušného kritéria hodnocení. Takto zjištěná bodová hodnocení budou následně rovněž stanovena, resp. zaokrouhlena, na 2 desetinná místa.

11.6 Při shodném počtu bodů, rozhoduje celkový počet bodů získaný v dílčím hodnotícím kritériu Koncepce poskytovaných služeb.

Pohovor s vybraným dodavatelem

11.7 Dodavatel, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, bude vyzván, aby na osobním pohovoru před komisí formou prezentace a vysvětlení nabídnuté Koncepce prokázal, že je s jejím obsahem ztotožněn, a v nabídce uvedené skutečnosti potvrdil a obhájil.

11.8 Pohovoru se zúčastní členové Realizačního týmu, které dodavatel navrhne ve své nabídce, minimálně ve složení Pojišťovací makléř a Specialista likvidace pojistných událostí.

11.9 V případě, že dodavatel nepotvrdí a neobhájí svoji Koncepci, budou mu body získané v rámci dílčího hodnotícího kritéria „Koncepce poskytování služeb“ sníženy na 10 bodů. Celkové výsledky hodnocení budou potom upraveny podle tohoto snížení a zadavatel podle nich buď přistoupí k pohovoru s jiným účastníkem, jehož nabídka byla po této úpravě (snížení) vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, anebo rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka ekonomicky nejvýhodnější zůstala i po této úpravě, případně výběrové řízení zruší. Zadavatel může využít pohovoru s jiným účastníkem (dalším účastníkem v pořadí) opakovaně, nejvýše však třikrát po sobě.

11.10 V případě pohovoru, na kterém dodavatel obhájí, že je ztotožněn s Koncepcí nabídnutou dodavatelem, bude po jeho skončení toto obhájení potvrzeno a dodavateli ponechán plný počet bodů získaných v rámci dílčího hodnotícího kritéria „Koncepce poskytování služeb“.

11.11 Pohovor proběhne v sídle zadavatele.

11.12 Pohovor s vybraným dodavatelem proběhne v předpokládaném termínu 17.5.2021 v 10:00 hodin. V případě pohovoru s dalším dodavatelem, dle nově provedeného hodnocení, proběhne pohovor v termínu a čase určeném ve výzvě zadavatele. Vybraný dodavatel bude k pohovoru bezodkladně vyzván po provedeném posouzení a hodnocení nabídek.

12. ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

12.1 Informace a údaje uvedené ve Výzvě vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

13. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

13.1 S ohledem na charakter zakázky se prohlídka místa plnění neorganizuje.

14. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

14.1 Zadavatel může zadávací podmínky vysvětlit a dodavatelé mohou takové vysvětlení písemně požadovat.

14.2 Žádost o vysvětlení musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.

14.3 Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

14.4 Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit vysvětlení, případně související dokumenty, vč. znění žádosti, na profilu zadavatele. V takovém případě je vysvětlení doručeno všem dodavatelům okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

15. DALŠÍ INFORMACE A PODMÍNKY

15.1 Nabídka, která nebude splňovat požadavky zadavatele stanovené ve Výzvě, zejména nebude úplná nebo nebude obsahovat veškeré údaje, doklady, informace, přílohy či jiné náležitosti nesplňuje zadávací podmínky.

15.2 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka výběrového řízení i u třetích osob a účastník výběrového řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

15.3 Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky,
- b) požadovat, aby účastník výběrového řízení objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady,
- c) vyřadit nabídku dodavatele, která nesplňuje zadávací podmínky; nabídky, které byly zadavatelem vyřazeny, nebudou dále posuzovány a hodnoceny,
- d) odmítnout všechny nabídky, a to i bez uvedení důvodu,
- e) neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem výběrového řízení, a to i bez uvedení důvodu,
- f) výběrové řízení zrušit, a to až do okamžiku uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, a to i bez uvedení důvodu,

- g) oznámit výběr dodavatele, odmítnutí všech nabídek nebo zrušení výběrového řízení prostřednictvím profilu zadavatele; v takovém případě je oznámení doručeno všem dodavatelům okamžikem jeho uveřejnění na profilu zadavatele.

15.4 Zadavatel je povinen při zadávání této veřejné zakázky dodržet zásady podle § 6 zákona. Pokud Výzva odkazuje na ustanovení zákona, užití se ustanovení zákona pouze přiměřeně.

15.5 Zadavatel si vyhrazuje právo doručovat účastníkům informace, oznámení a rozhodnutí k zakázce prostřednictvím profilu zadavatele. Za okamžik doručení se považuje okamžik uveřejnění informací, oznámení a rozhodnutí na profilu zadavatele.

16. PŘÍLOHY

16.1 Součástí výzvy k podání nabídek jsou následující přílohy:

- Příloha č. 1 Předběžné tržní konzultace
- Příloha č. 2 Přehled škodních událostí
- Příloha č. 3 Vzor krycího listu nabídky
- Příloha č. 4 Vzor čestného prohlášení o způsobilosti
- Příloha č. 5 Vzor seznamu významných služeb
- Příloha č. 6 Vzor seznamu členů realizačního týmu
- Příloha č. 7 Návrh smlouvy
- Příloha č. 8 Vzor seznamu poddodavatelů

Ve Žďáru nad Sázavou dne 4.5.2021

Ing. Alena Turinská
Finanční odbor